

Št. dopisa: 1450 – 3/13

Kraj in datum objave razpisa: Koper, 25. oktober 2013

**RAZPIS ZA SOFINANCIWANJE IZMENJAV ZAPOSLENIH Z NAMENOM  
IZVAJANJA PEDAGOŠKIH AKTIVNOSTI IN USPOSABLJANJA V OKVIRU  
PROGRAMA VSEŽIVLJENSKO UČENJE/ERASMUS**

**V ŠTUDIJSKEM LETU 2013/14**

**ROK PREJEMA PRIJAVE: 15. november 2013**

V okviru programa Evropske komisije VŽU/Erasmus za izmenjavo študentov in zaposlenih v študijskem letu 2013/14, Univerza na Primorskem objavlja

**razpis za sofinanciranje izmenjav zaposlenih z namenom izvajanja pedagoških aktivnosti in usposabljanja v študijskem letu 2013/14.**

**SPLOŠNI POGOJI**

1. Na razpis se lahko prijavijo zaposleni na Univerzi na Primorskem (UP), ki so: na UP v delovnem razmerju, ki ustreza Zakonu o delovnih razmerjih (zaposleni za določen/nedoločen čas, polno ali delno) ali delajo na UP, na podlagi podjemne oziroma avtorske pogodbe in niso hkrati v delovnem razmerju na drugem visokoškolskem zavodu oziroma višji strokovni šoli.
2. Izmenjave zaposlenih se lahko izvajajo v vseh državah članicah EU, v **Liechtensteinu, Turčiji, na Norveškem, Islandiji, v Švici**, in sicer na visokoškolskih zavodih, s katerimi ima UP ali posamezna članica UP sklenjen Erasmus bilateralni sporazum. Seznama bilateralnih sporazumov (BS) sta objavljena kot prilogi k razpisu (**Priloga št. 1 – BS za izmenjave zaposlenih z namenom izvajanja pedagoških aktivnosti**, **Priloga št. 2 – BS za izmenjave zaposlenih z namenom usposabljanja**) na spletni strani in oglasni deski članice UP. Usposabljanje zaposlenih se lahko izvaja tudi v katerikoli organizaciji oz. podjetju v navedenih državah, razen v:
  - evropskih institucijah,
  - organizacijah, ki vodijo EU programe in
  - diplomatskih predstavništvih matične države v državi destinacije.

### 3. OBDOBJE TRAJANJA POSAMEZNE IZMENJAVE:

Izmenjava zaposlenih z namenom izvajanja pedagoških aktivnosti lahko traja **najmanj 1 delovni dan in največ 6 tednov**. Udeleženec mora opraviti **najmanj 5 ur pedagoških obveznosti**.

Izmenjava zaposlenih z namenom usposabljanja lahko traja **najmanj 5 delovnih dni in največ 6 tednov**.

V okviru izmenjave zaposlenih z namenom usposabljanja je možna mobilnost učnega osebja in drugih zaposlenih. Izmenjava z namenom usposabljanja lahko obsega prenos znanja in pridobivanje praktičnih spretnosti; lahko gre za seminarje, delavnice, tečaje ali konference, praktično usposabljanje, krajše sledenje na delovnem mestu ipd. Jezikovno usposabljanje in obiski konferenc, seminarjev in delavnic ne smejo predstavljati večine vseh dni za usposabljanje.

**Izmenjava zaposlenih mora biti izvedena najkasneje do 30. 9. 2014.**

4. Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati, ki:
  - se za izmenjavo prijavljajo prvič, tj. kandidati, ki se doslej še niso udeležili izmenjave v okviru programa VŽU/Erasmus, in/ali
  - so v okviru informativnega poziva za udeležbo na izmenjavi po programu VŽU/Erasmus za študijsko leto 2013/14 oddali informativno prijavo.
5. V okviru razpisa za izmenjave zaposlenih z namenom usposabljanja bodo imeli prednost pri izbiri
  - administrativni sodelavci, in/ali
  - osebje s področja mednarodnega sodelovanja.

Število razpisanih mest za:

**izmenjava zaposlenih z namenom izvajanja pedagoških aktivnosti (STA): 47**

**izmenjava zaposlenih z namenom usposabljanja (STT): 34**

Predvideni znesek sofinanciranja stroškov iz programa VŽU/Erasmus za študijsko leto 2013/14: **500,00 EUR/osebo**.

Erasmus sredstva lahko krijejo **največ 80%** upravičenih stroškov.

Za udeležbo na izmenjavi je potrebno aktivno znanje angleškega jezika ali jezika države destinacije.



## POSTOPEK PRIJAVE:

Prijava kandidata mora vsebovati:

- prijavnico ([Priloga št. 3](#)),
- program predavanj (Teaching programme) za namen izvajanja pedagoških aktivnosti ([Priloga št. 4](#)) oz. program usposabljanja (Work programme) za namen usposabljanja ([Priloga št. 5](#))

Uporabite priložene obrazce.

Veljavne bodo le popolne in pravočasno oddane prijave, tj. **prijave, ki jih bo UP PREJELA do vključno 15. novembra 2013**. Prijave kandidati osebno oddajo v zaprti ovojnici v tajništvu/recepciji na svoji matični fakulteti ali jih pošljejo s priporočeno pošiljko.

Kandidati oddajo prijavo v zaprti ovojnici s pripisom »Prijava na Razpis za sofinanciranje izmenjav zaposlenih Erasmus – STA« - velja za kandidate, ki oddajo prijavo za namen izvajanja pedagoških aktivnosti oz. »Prijava na Razpis za sofinanciranje izmenjav zaposlenih Erasmus – STT« - velja za kandidate, ki oddajo prijavo za namen usposabljanja.

Zaposleni UP ZRS, UP IAM in UP SD, ki želijo oddati prijavo za izmenjavo zaposlenih z namenom usposabljanja, oddajo prijavo v tajništvu članice. Dodatne informacije lahko dobijo v Sektorju za mednarodno sodelovanje UP.

Zaposleni na rektoratu UP dobijo informacije in oddajo prijave v Sektorju za mednarodno sodelovanje UP.

V okviru razpisa za izmenjavo zaposlenih z namenom izvajanja pedagoških aktivnosti bo prejete prijave ocenila komisija za mednarodno sodelovanje na posamezni članici UP. Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni.

V okviru razpisa za izmenjavo zaposlenih z namenom usposabljanja bo prejete prijave ocenila imenovana komisija za mednarodno mobilnost UP in članic UP. Kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni.

Zoper odločitev komisije članice UP se kandidat lahko pritoži na senat članice UP v roku 8 dni od prejema odločbe komisije o rezultatu izbora.

Zoper odločitev komisije UP se kandidat lahko pritoži rektorju UP v roku 8 dni od prejema odločbe komisije o rezultatu izbora.

## DODATNE INFORMACIJE

Podrobnejše informacije o pogojih in možnostih za izmenjave lahko kandidati dobijo pri Erasmus koordinatorju na članici UP oz. na spletnih straneh članice UP.

### **Fakulteta za humanistične študije**

Nevija Božič  
tel. 05/663 77 60  
e-pošta: [nevija.bozic@fhs.upr.si](mailto:nevija.bozic@fhs.upr.si)  
<http://www.fhs.upr.si/>

### **Fakulteta za management**

mag. Marijana Pregarac  
tel. 05/610 20 12  
e-pošta: [erasmus@fm-kp.si](mailto:erasmus@fm-kp.si)  
<http://www.fm-kp.si/>

### **Fakulteta za matematiko, naravoslovje in informacijske tehnologije**

Tanja Sanabor  
tel. 05/611 75 96  
e-pošta: [erasmus@famnit.upr.si](mailto:erasmus@famnit.upr.si)  
<http://www.famnit.upr.si/sl/>

### **Fakulteta za turistične študije - Turistica**

mag. Nataša Gržinič  
tel. 05/61 77 007 /049  
e-pošta: [natasa.grzinic@fts.upr.si](mailto:natasa.grzinic@fts.upr.si)  
<http://www.turistica.si/indexSI.php>

### **Pedagoška fakulteta**

Marko Gavriloski  
tel. 05/611 76 85  
e-pošta: [marko.gavriloski@pef.upr.si](mailto:marko.gavriloski@pef.upr.si)  
<http://www.pef.upr.si/>

### **Fakulteta za vede o zdravju**

Andreja Semolič  
tel. 05/66 26 477  
e-pošta: [andreja.semolic@fvz.upr.si](mailto:andreja.semolic@fvz.upr.si)  
<http://www.fvz.upr.si/>

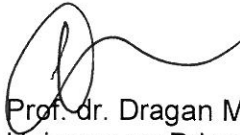
Informacije lahko dobite tudi v **Sektorju za mednarodno sodelovanje UP:**

Petra Zidar, Institucionalna koordinatorka Erasmus mobilnosti  
tel. 05/ 611 75 11  
e-pošta: [erasmus@upr.si](mailto:erasmus@upr.si)  
<http://www.upr.si>

Priloge:

- Priloga št. 1 – Seznam Erasmus bilateralnih sporazumov za izmenjave zaposlenih z namenom izvajanja pedagoških aktivnosti
- Priloga št. 2 – Seznam Erasmus bilateralnih sporazumov za izmenjave zaposlenih z namenom usposabljanja
- Priloga št. 3 – prijavnica
- Priloga št. 4 - program predavanj («Teaching programme») za namen izvajanja pedagoških aktivnosti
- Priloga št. 5 - program usposabljanja («Work programme») za namen usposabljanja



  
Prof. dr. Dragan Marušič,  
Rektor Univerze na Primorskem

V besedilu razpisa so zapisani izrazi v moški spolni slovnični obliki uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.