

VODNIK ZA BRUCKE

PEDAGOŠKA FAKULTETA
PORTOROŽ
INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE
AGENCIJE
ŠTUDIJE
INFORMACIJSKE
AGENCIJE
ŠTUDIJE

FAKULTETA ZA VEDE
FAKULTETA ZA MATEMATIKO
FAKULTETA ZA ZDRAVSTVENE
FAKULTETA ZA TURISTIKO
FAKULTETA ZA HUMANIS
FAKULTETA ZA NARAVOSLOVJE
FAKULTETA ZA
UNIVERSITA DEL LITORALE
UNIVERZA NA PRIMORSKEM

2025/26

Študijsko leto

Ključne informacije za popoln
začetek študija!

KAZALO

UP Pedagoška fakulteta – UP PEF	1
Študijski koledar	5
IKT storitve	6
Izvedba predmetov	9
Tutorstvo	10
Študentski projekti	10
Izpiti	10
Indeks in digitalna študentska izkaznica (dID)	12
Pravilniki in obrazci	12
Študentska anketa	12
Cenik storitev za študente UP	13
Študentski svet	13
Karierni center UP	14
Univerzitetna knjižnica UP	14
Knjižni klub	15
ŠportUP	15
Mednarodne priložnosti	15
Transform4Europe (T4EU)	15
ESN Primorska	16
Študentska prehrana	16
Univerzitetna ambulanta UP	16
Psihološka svetovalnica UP	16
Tiskanje, kopiranje, skeniranje	16
Družbena omrežja	16

Zbrane vsebine so zgolj povzetek navodil in informacij, ki jih morate kot študentke in študenti sčasoma usvojiti. Svetujemo vam, da pozorno preberete pravilnike in podstrani, na katere vas bomo sproti opozarjali.

UP Pedagoška fakulteta – UP PEF

KONTAKTI

UP PEF, Cankarjeva 5, 6000 Koper

T: 05 663 12 60

E: info@pef.upr.si

Referat za študente UP PEF

- (05) 663 12 76 - dodiplomski študijski programi - redni študij
- (05) 663 12 70 - dodiplomski študijski programi - izredni študij
- (05) 663 12 71 in (05) 663 12 77 - podiplomski študijski programi - redni in izredni študij
- (05) 663 12 54 – tehnični pregledi zaključnih del in postopki zaključka študija

Elektronski naslov: referat@pef.upr.si

Uradne ure potekajo ob **ponedeljkih, torkih, sredah in petkih od 10. ure do 13. ure.**

Ob četrtnih **ni** uradnih ur.

Centralna enota Univerzitetna knjižnica

- Odpiralni čas: 0.00–24.00 (knjižnični delavci prisotni pon. –pet., 8.00–16.00)
- Naslov: Trubarjeva 1, 6000 Koper
- Telefon: +386 5 611 75 01
- E-pošta: knjiznica@upr.si

Mednarodna pisarna

Telefonska številka: +386 (0)5 66 31 267

Elektronski naslov: maja.vidmar@upr.si

Informacijsko-komunikacijske storitve za študente

Na spletni strani UP PEF, zavihek [Informacijsko-komunikacijske storitve](#) dostopate do splošnih informacij vezane na uporabniško ime in geslo, spremembo gesla, ŠIS, e-učilnico, študentsko elektronsko pošto, zoom, EDUROAM. Študentom je za IKT podporo na voljo podpora@pef.upr.si.

Samostojni strokovni delavec za študentske zadeve: asist. Matija Jenko (matija.jenko@pef.upr.si).

Tutorke učiteljice za spremljanje in podporo študentom posebnimi potrebami

- doc. dr. Karmen Drljić: karmen.drljic@pef.upr.si
- izr. prof. dr. Vanja Riccarda Kiswarday: vanjariccarda.kiswarday@pef.upr.si
- Nika Ferbežar, asist.: nika.ferbezar@pef.upr.si
- Tina Nanut, asist.: tina.nanut@pef.upr.si
- Maja Rejc, asist.: maja.rejc@pef.upr.si

PREDAVALNICE

UP PEF ima več predavalnic ter fakultetnih prostorov razpršenih v bližnji okolici glavne stavbe fakultete na Cankarjevi ulici 5 v Kopru:

- [UP PEF, Cankarjeva 5](#) (P1, P2, P4, P5, P6, GP1, GP2, PNT, Računalnica, FM3 (P7), FM4 (P8), Referat za študente, Služba za študijske zadeve, Služba za znanstveno-raziskovalno delo in mednarodno sodelovanje, Kadrovska služba, Služba za trženje in promocijske dejavnosti, Dekanat),
- [UP PEF prizidek, Cankarjeva 5](#) (PEF velika predavalnica (P11), PEF zadaj (P10), P9, kabineti, študentska soba ŠS UP PEF),
- [UP, Trg Brolo 12](#) (B5, B8),
- [UP FHŠ, Titov trg 5](#) (Burja 1),
- [BankArt, Kidričeva 14](#) (BankART - Atelje, BankART - Učilnica 1, BankART - Učilnica 2 - računalnica, BankART – Učilnica 3 - kiparnica),
- [UP FM, Izolska vrata 2](#) (P1- Izolska vrata, RU8- Izolska vrata, PEF telovadnica, PEF mala dvorana),
- [Elektron, Čevljarska 19](#) (Čevljarska ulica – ATELJE 1, Čevljarska ulica – ATELJE 2).

URNIK

Do spletnega urnika za **vse** stopnje in načine študija dostopate na spletni strani UP PEF pod zavihkom Študenti -> [Urniki](#).

- **Za redni študij** kliknete na povezavo **Urniki za redni študij**, nato izberete ustrezní študijski program, letnik ter skupino/e. **Za prikaz celotnega urnika morate izbrati vse skupine.**
- **Urník za izredni študij** pa je dostopen v PDF obliki pod posameznimi študijskimi programi in lokacijami, na spletni strani UP PEF pod zavihkom [urniki](#).

PRAKSE

Za izvedbo pedagoške prakse se morate pri ustreznem vzgojno-izobraževalnem zavodu dogovoriti sami. Termin opravljanja prakse je določen in objavljen na spletni strani UP PEF - [praksa](#). Navodila za izvedbo prakse boste prejeli v okviru predmeta Pedagoška praksa oz. Praktično usposabljanje.

Poleg tega lahko neformalno prakso pridobite tudi na drugačen način. Osnovne šole in vrtci iščejo študente, absolvente in diplomante UP PEF za pomoč pri izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela ob ponovni vrnitvi otrok in učencev. Spremljajte Facebook stran "[Prostovoljci UP PEF](#)" in obvestila za študente na spletni strani UP PEF.

ŠTUDENSKA SVETOVALNICA

V primeru težav se lahko obrnete tudi na **študentsko svetovalnico**, ki ponuja možnost psihološkega svetovanja študentom in oporo le-tem pri reševanju osebnih stisk. Svetovanja izvaja tutorica učiteljica **prof. dr. Sonja Čotar Konrad** (sonja.cotarkonrad@pef.upr.si).

Svetovanje študentom s posebnimi potrebami, ki študirajo na študijskih programih Univerze na Primorskem, Pedagoške fakultete, izvajata tutorici učiteljici za spremljanje in podporo študentom s posebnimi potrebami na UP PEF, in sicer **izr. prof. dr. Vanja Riccarda Kiswarday** in **doc. dr. Karmen Drljić**. Za termin srečanja se lahko individualno dogovorite s tutoricama s poslanim elektronskim sporočilom na elektronska naslova vanjariccarda.kiswarday@pef.upr.si ali karmen.drljic@pef.upr.si.

V PRIMERU DRUGIH TEŽAV

V primeru težav, dodatnih informacij in drugih zadev se najprej obrnete na:

- izvajalca/nosilca predmeta,
- nato na [predstojnika oddelka oz. koordinatorje](#),
- nato na [prodekane \(glede na tematiko\)](#)
- šele na koncu na Dekana UP PEF.

Kadarkoli se lahko za pomoč obrnete tudi na samostojnega strokovnega delavca za študentske zadeve asist. Matija Jenko: matija.jenko@pef.upr.si.

E-naslovi izvajalcev in nosilcev predmetov so objavljeni na spletni strani UP PEF ([imenik pedagoških delavcev](#)). Na spletni strani je objavljen tudi [seznam tutorjev \(tutorji učitelji in tutorji študenti\)](#).

Kako do tutorjev študentov na UP PEF?

- Pišete jim lahko na elektronski naslov pef.tutor@upr.si.
- obiščete njihovo Facebook in Instagram stran.
- vključite se tudi v e-učilnico (e-okolje) za tutorstvo (Kategorije predmetov/Drugo/Študentsko tutorstvo), kjer lahko postavljate svoja vprašanja.
- Ustvarjen pa je tudi spletni prijavi obrazec za študente, ki si želijo pomoč tutorja: <https://forms.office.com/r/2VhzqdpG>.

Tutorje učitelje pa kontaktirate preko njihovih **službenih e-naslovov**.

Vsa e-sporočila zaposlenim na fakulteti **morajo** biti poslana iz **študentskih e-naslovov**. Na sporočila, prejeta iz privatnih e-naslovov, na fakulteti ne odgovarjamo. **Prav tako ne odgovarjamo na anonimna ali nepodpisana sporočila** (tudi skupinski podpis »Predšolska vzgoja 1. letnik« ipd. Če vsebina e-sporočila zadeva celoten letnik, pričakujemo, da jih bo poslal en študent iz letnika (predstavniki letnika), ki mora pred pošiljanjem vsebino predhodno dogovoriti oz. uskladiti z ostalimi študenti iz letnika. Odgovor na e-mail lahko

pričakujete samo med delavniki (od ponedeljka do petka) v roku treh delovnih dni; v tem času se ne obračajte na referat s pozivi, naj kontaktirajo predavatelje za odgovor na vaše e-sporočilo.

OBŠTUDIJSKA DEJAVNOST

Vabljeni da se pridružite obštudijskim dejavnostim:

- [Fantovski pevski zbor](#)  (barbara.kopacin@pef.upr.si),
- [Dekliški pevski zbor](#)  (andreja.stucincergol@pef.upr.si),
- [PEF teater](#)  (info@pef.upr.si),
- [Študentski časopis Novi PEFeron](#)  (info@pef.upr.si).

ŠTUDENTSKI SVET

Študentski svet ima 15 članov. Mandat članov študentskega sveta traja do naslednjih volitev članov študentskega sveta oziroma najkasneje do 1. decembra naslednjega študijskega leta. Način volitev članov študentskega sveta in njihovo delovanje določi poseben akt, ki ga sprejme Študentski svet Univerze na Primorskem.

Kontakt FB: [Študentski svet UP PEF](#)

Elektronski naslov: studentski.svet.pef@upr.si

Oglasna deska in ključ za študentsko sobo: pritličje UP PEF (nasproti vratarnice) – koda za pridobitev ključa je letnica začetka delovanja Pedagoške fakultete (takratne Pedagoške akademije)

Študentska soba UP PEF: v pritličju UP PEF prizidka

SLEDITE NAM NA SOCIALNIH OMREŽJIH

- [FB UP PEF](#)
- [FB Center za vseživljenjsko učenje UP PEF](#)
- [FB študenti in diplomanti UP PEF](#)
- [FB Študentski svet UP PEF](#)
- [FB PEF teater](#)
- [IG UP PEF](#)
- [IG Študentski svet UP PEF](#)
- [LinkedIn](#)
- [Youtube](#)



Študijski koledar

Študijsko leto traja od **1. oktobra 2025 do 30. septembra 2026**. Razdeljeno je v **dva semestra** (jesenski in spomladanski), vsak semester pa ima **dva kvartala**. Predmeti se izvajajo semestralno in/ali kvartalno.

Jesenski semester:

1. 10. 2025–16. 1. 2026

Spomladanski semester:

16. 2. 2026–29. 5. 2026

V vsakem študijskem letu so tri izpitna obdobja:

Zimsko izpitno obdobje:

19. 1. 2026–13. 2. 2026

Poletno izpitno obdobje:

1. 6. 2026–3. 7. 2026

Jesensko izpitno obdobje:

17. 8. 2026–11. 9. 2026

Pomembni datumi na UP so še:

- **7. oktober:** PEF piknik (dogodek dobrodošlice za študente in zaposlene na UP PEF)
- **4. oktober 2025:** **ŠtartUP** (dogodek dobrodošlice za vse študentke in študente UP)
- **15. oktober 2025:** Rektoričin dan (študijskih obveznosti prost dan, organizirane so drugačne aktivnosti)
- **16. do 20. marec 2026:** Teden UP
- **12. maj 2026:** UP PEF dekanov dan (na ta dan ni študijskih obveznosti za študente UP PEF)



Prenesi **Študijski koledar Univerze na Primorskem**! V njem je med drugim prikazan razpored študijskega procesa in izpitnih obdobj.



Organiziraj si čas in obveznosti s pomočjo **ROKOVNIKA UP!**

Prenesi ga in natisni ga v zeleni velikosti.

IKT storitve

IKT STORITVE

Študenti imate možnost uporabe in dostopa do številnih [informacijskih storitev](#). Do njih dostopate z **uporabniškim imenom**, ki je enako vaši vpisni številki, in geslom, ki veljata za vse spodaj naštetih storitve. Navodila in ostale informacije, vezane na uporabo informacijskih in spletnih storitev (E-učilnica, ŠIS/VIS, Eduroam, paket Office 365) najdete tudi na spletni strani vaše fakultete oz. v Študentskem informacijskem sistemu (ŠIS/VIS).

UPORABNIŠKO IME IN GESLO

Poleg običajnega uporabniškega imena, ki se uporablja za vse storitve, ki jih nudi fakulteta oz. univerza, dobite tudi uporabniško ime z dodano domeno **@student.upr.si** (če je vaša vpisna številka 1234567, je torej vaše uporabniško ime 1234567@student.upr.si), s katero lahko **dostopate do storitev v federaciji AAI, do brezžičnega omrežja EDUROAM in do paketa Office 365** (5TB prostora).

Sprememba gesla je možna prek VIS/ŠIS-a vaše fakultete, v razdelku »Moji podatki – Gesla«. Sprememba gesla bo v ostalih storitvah vidna v roku ene ure. Pozabljeno geslo je možno obnoviti z obiskom referata fakultete. S seboj je treba imeti študentsko izkaznico ali drug dokument, s katerim lahko dokažete svojo istovetnost.

BREŽŽIČNO OMREŽJE EDUROAM

EDUROAM (education roaming) je [mednarodna federacija brezžičnih omrežij](#) za uporabnike iz izobraževalne in raziskovalne sfere. Študenti, učenci, pedagogi, raziskovalci in drugi zaposleni lahko uporabljajo vsa **brezžična omrežja EDUROAM v Sloveniji ali tujini**. Uporabniško ime in geslo sta opisana v odstavku »Uporabniško ime in geslo«. Za ureditev povezave je na večini naprav treba namestiti posebno programsko opremo, ki jo dobite na cat.eduroam.org. Prek povezave lahko prenesete namestitveno datoteko za sisteme Windows in Linux ter za mobilne sisteme Android in iOS.

ŠTUDENTSKI INFORMACIJSKI SISTEM (ŠIS/VIS)

S povabilom k vpisu ste prejeli **uporabniško ime** (vpisna številka) in **geslo** za dostop do Visokošolskega informacijskega sistema – VIS (tudi: Študentski informacijski sistem – ŠIS). Za morebitne težave v zvezi s tem geslom in uporabniškim imenom se obrnite na **referat za študente**.

UNIVERZITETNA E-POŠTA

Vsem študentom UP je dodeljen **univerzitetni študentski e-naslov**, ki ste ga študenti **dolžni uporabljati za vso komunikacijo s fakulteto in univerzo**. Vsak ima torej naslov vpisnaštevilka@student.upr.si.

- Priporočamo vam, **da redno preverjate študentsko elektronsko pošto**, saj boste na ta naslov prejeli vsa sporočila, vezana na študij in obšudijske dejavnosti. **Pod vsakim elektronskim sporočilom ste se študenti dolžni podpisati z imenom in priimkom**. Elektronsko pošto študentom nudimo z **brezplačno uporabo paketa Office 365**, ki vključuje aplikacijo **Outlook** za upravljanje elektronske pošte.

APLIKACIJA STUDO



Aplikacija Studo povezuje vse **digitalne sisteme univerze**, ki jih potrebujete za uspešen študij (e-pošto, VIS/ŠIS, e-učilnico, ipd.). Aplikacijo prenesite na svoj osebni telefon in se prijavite s svojo univerzitetno identiteto, e-naslovom in geslom, ki ga uporabljate za dostop do VIS-a. Povezava za prenos aplikacije: [STUDO APP](#).

V aplikaciji boste enostavno **dostopali do svojega urnika, predmetov, ocen, študijskega koledarja**, v katerega lahko vpišete tudi svoje osebne beležke, novic s strani fakultete in univerze, študentskih svetov in novice iz Slovenije in sveta. Dostopate lahko do univerzitetne e-pošte, se prijavite in odjavite od izpita ter dostopate do svoje digitalne študentske izkaznice ter digitalnega ključa, ki odpira vrata stavbe Trg Brolo in Livade 1.0. Aplikacija vam bo tudi sporočala vse spremembe urnika s potisnim obvestilom kot tudi novo vpisane ocene. Poleg tega pa lahko v aplikaciji pod funkcijo **chat** stopite v kontakt s kolegi, si izmenjate informacije o študiju, obšudijskih dejavnostih, pridobite literaturo itd.

ZOOM



Predavanja in ostali sestanki, kateri se ne bodo izvajali v živo se bodo izvajali preko aplikacije ZOOM, ki jo lahko prenesete na tej povezavi: <https://zoom.us>.

Pomembno: za uporabo ZOOM-a se prijavite z elektronsko pošto univerze.

E-UČILNICA

Vsaka fakulteta uporablja aplikacijo **Moodle** kot svojo **e-učilnico**. V e-učilnici ima vsak predmet svoj prostor, ki ga urejajo izvajalci predmeta. Vsaka stran predmeta omogoča izvajalcem nalaganje datotek, odpiranje kviza, odpiranje oddaje domačih nalog ter forum, ki služi obvestilom o predmetu in komunikaciji med študenti in izvajalci.

Privzeto se študenti lahko prijavite v katerikoli predmet. Če je izvajalec svoj predmet zaklenil z geslom, se je treba obrniti nanj.

ARNES AAI

UP je članica federacije Arnes AAI, s čimer študenti dobite **dostop do velikega nabora storitev**, ki jih nudijo Arnes in partnerska podjetja, na primer do storitve [Filesender](#) za enostavno deljenje velikih datotek po spletu. Uporabniško ime in geslo sta opisana v odstavku »Uporabniško ime in geslo«.

Do storitev, ki so na voljo, lahko dostopate prek naslednje povezave: <https://aai.arnes.si/storitve>.

ANKETE 1KA

Zaposleni in študenti lahko storitev 1KA uporabljajo brezplačno in neomejeno na Arnesovi aplikaciji 1ka.arnes.si.

MATLAB

MATLAB je **programsko orodje za numerično reševanje problemov**, ki omogoča enostavno izvajanje matričnih operacij, izris funkcij in podatkov, izvajanje algoritmov in ustvarjanje vmesnikov z uporabniki in drugimi programskimi jeziki.

UP **vsem študentom** omogoča dostop in uporabo **MATLAB-a** in **Simulinka** na vseh njihovih napravah **v prostorih univerze** in **zunaj nje**. Dostopate lahko tudi do učnih virov, vključno s spletnimi usposabljanji, ki vam omogočijo, da se podrobneje seznanite s pridobljenimi orodji.

Dostop:

1. Pojdite do portala [MATLAB Univerze na Primorskem](#) in prenesite orodje.
2. Kliknite »sign in to get started« v razdelku »Get MATLAB«.
3. Ustvarite račun MATHWorks. Pomembno je, da pri registraciji uporabite institucionalni e-naslov (...@upr.si).

Ko boste registrirani, boste lahko:

- prenesli in aktivirali program na svojem osebem računalniku,
- uporabljali MATLAB Online v svojem brskalniku.

Izvedba predmetov

PREDSTAVITEV PREDMETOV

Predavatelji vam bodo na uvodnem predavanju predstavili **obveznosti pri posameznem predmetu** in vas seznanimi s **kriteriji ocenjevanja ter načinom komuniciranja in dela**. Če imate kakršnakoli vprašanja, se najprej obrnite na izvajalce predmeta (asistenta, nosilca predmeta, koordinatorskega programa). Nosilec predmeta določi, v kolikšni meri in ali je obvezna prisotnost na predavanjih in vajah.

IZBIRNI PREDMETI

Študenti, ki ste ob vpisu v 1. letnik izbirali izbirne predmete, lahko, če naknadno ugotovite, da bi želeli poslušati drug izbirni predmet, oddate **prošnjo za spremembo izbirnega predmeta**. Prošnjo izpolnite v ŠIS/VIS-u, natisnete in podpišete ter jo oddate ob začetku študijskega leta (preverite rok v referatu!). O prošnji odloča koordinatorski program oziroma pristojna komisija.

PRIZNAVANJE PREDMETOV

Nekatere predmete, ki ste jih opravili na drugem visokošolskem zavodu, vam lahko priznamo, vendar morajo biti vsebine sorodne. Vloga za priznavanje predmetov se odda prek ŠIS/VIS-a: vlogo natisnete, podpišete in oddate v referatu oziroma tajništvu (preverite na fakulteti) skupaj s potrdilom o opravljenih izpitih na drugem visokošolskem zavodu in učnim načrtom predmeta, ki ga želite uveljaviti. O prošnji odloča pristojna komisija.

PISANJE STROKOVNIH BESEDIL

Pri predmetih se boste učili tudi pisanja strokovnih besedil (npr. seminarske naloge), spoznali boste **pravila za pripravo pisnih izdelkov in citiranja** in mnogo več. Pomembno je, da se o pisanju strokovnih besedil temeljito poučite, saj boste to znanje potrebovali pri zaključni nalogi. Za sankcioniranje **plagatorstva** se uporabljajo določila [Pravilnika o preverjanju in ocenjevanju znanja na Univerzi na Primorskem](#) in [Pravilnika o disciplinski odgovornosti študentov Univerze na Primorskem](#).



TEŽAVE PRI ŠTUDIJU

V primeru težav pri študiju čimprej poiščite pomoč! Obrnete se lahko na izvajalce predmeta, koordinatorskega programa, **tutorje** ali ostalo strokovno osebje. **Če boste hitro opozorili na težavo, vam bomo lažje pomagali.**

Tutorstvo

Tutorstvo je organizirana pomoč študentom, ki temelji na osebnem pristopu. **Študenti tutorji** usmerjajo svoje varovance (študente) in jim svetujejo pri reševanju vsakdanjih težav, da se lažje vključijo v univerzitetno okolje. Namen tutorstva je krepiti stike med študenti prek izmenjave koristnih informacij in izkušenj.

Svetujemo vam, da navežete prvi stik s tutorjem po e-pošti ter se tako najhitreje dogovorite za naslednji korak. [Kontakte tutorjev](#) najdete na **spletnih straneh fakultet**. Sledite jim lahko tudi [na Instagramu](#).

Študentski projekti

Študentski projekti se izvajajo pod skrajšanim imenom »[PUŠ v delovno okolje 2024-2027](#)«, kjer študenti izvajajo **raziskovalno delo** pod mentorstvom pedagogov in zaposlenih v delovnem okolju. Študenti spoznajo kako konkretno poteka povezovanje z gospodarstvom in neprofitnimi organizacijami ter prenos znanja iz izobraževalnih institucij v prakso. Pridobijo bodo dodatna znanja, spretnosti in kompetence za delo na področju, na katerem se izvajajo projektne aktivnosti. Projekti omogočajo navezovanje stikov s projektnimi partnerji ter nadaljnje sodelovanje z njimi po zaključku projekta.

Izpiti



Podrobne informacije so objavljene v [Pravilniku o preverjanju in ocenjevanju znanja na Univerzi na Primorskem](#).

PRIJAVA NA IZPIT

K izpitu ni mogoče pristopiti brez prijave. Študent se prijavi in odjavi od izpitov prek ŠIS/VIS-a. Prijava na izpitni rok je potrebna tudi v primeru, če je študent končno oceno pri predmetu dosegel z vmesnimi preverjanji (kolokviji), saj je **prijava na izpit predpogoj za vnos ocene**.

K posameznemu izpitu se študent prijavi najkasneje **5. dan pred izpitnim rokom** (npr. če je izpit v petek, je prijava možna do nedelje, do 24.00). Če pa študent ne namerava pristopiti k izpitu, h kateremu se je prijavil, mora svojo prijavo sam umakniti najpozneje **3. dan pred izpitnim rokom** (npr. če je izpit v petek, je odjava možna najkasneje v torek, do 24.00).

PRIJAVA: najkasneje 5. dan pred izpitom

ODJAVA: najkasneje 3. dan pred izpitom

V primeru, da se študent zaradi **tehničnih razlogov** (npr. blokirane ŠIS/VIS-a, težav z internetno povezavo ipd.) ne more pravočasno prijaviti na izpit oziroma ne more umakniti

prijave zaradi izjemnih okoliščin (bolezni ipd.), ki so nastopile po preteku roka za odjavo od izpita, o tem **takoj obvesti nosilca predmeta in referat po e-pošti**.

Če se študent ne odjavi pravočasno, lahko na naslednji izpitni rok pristopi šele po preteku **30 dni**. V tem primeru se prijava ne odšteje od skupnega števila možnih opravljanj izpita (**6**). Če študent na izpitu dobi oceno od 4 do 1 ali ne pristopi k izpitu, lahko na naslednji izpitni rok pristopi šele po preteku **30 dni**. Za vsa dodatna vprašanja v zvezi s prijavo in odjavo na izpit je na voljo referat za študente.

Prijava in odjava na izpit je dolžnost študenta.

PRISTOPANJE K IZPITU IN IZPITNI ROKI

Za vsak predmet so v študijskem letu razpisani **4 izpitni roki** – najmanj eden v vsakem izpitnem obdobju. **K istemu predmetu lahko pristopite največ štirikrat v istem študijskem letu in največ šestkrat v času celotnega študija**. Če vam v šestih poskusih ne uspe opraviti izpita, **ne morete dokončati študija** na vpisanem študijskem programu. Zato vse študente pozivamo, da se na izpite dobro pripravite, v nasprotnem primeru pa se od izpita **pravočasno odjavite**. Po neuspešnem tretjem opravljanju izpita pri predmetu je **obvezna izvedba konzultacij** z izvajalcem predmeta.

KOMISIJSKI IZPIT

Četrty pristop k izpitu pri istem predmetu **se zaračuna** po veljavnem ceniku univerze (47,32 EUR). Izpit je lahko komisijski (105,14 EUR), če tako zahtevata študent ali visokošolski učitelj. Peto in šesto opravljanje izpita pri istem predmetu sta obvezno komisijski.

IZBOLJŠEVANJE IZPITNE OCENE

Če z oceno niste zadovoljni, jo lahko pri posameznem predmetu **izboljšujete enkrat**, in sicer do konca naslednjega študijskega leta (npr. če opravite izpit 1. 2. 2025, lahko izboljšate oceno v jesenskem izpitnem obdobju 2026 oziroma do 30. 9. 2026). V indeks se vpiše boljša ocena (če ob ponovnem poskusu dosežete nižjo oceno, se ohrani že vnesena ocena).

Indeks in digitalna študentska izkaznica (dID)

V aplikaciji STUDO je študentom UP na voljo **digitalna študentska izkaznica (dID)**, ki ima enako veljavnost kot fizična študentska kartica.

Potrdilo o vpisu najdete v ŠIS/VIS-u in ga sami natisnete.

Pravilniki in obrazci



Pravilniki, ki se nanašajo na študij na Univerzi na Primorskem, so [dostopni na tej povezavi](#). Najdete jih tudi na spletnih straneh fakultet, v VIS-u in e-učilnicah. V njih boste našli informacije s področja študijskih in študentskih zadev, npr.:

- preverjanje in ocenjevanje znanja,
- izbirni predmeti,
- študentska mobilnost,
- študentska anketa,
- interesne dejavnosti študentov,
- pravice študentov s posebnimi potrebami,
- posebni statusi študentov (za športnike, kulturnike in umetnike),
- priznanja univerze,
- višine šolnin in prispevkov,
- disciplinska odgovornost študentov.

Študentska anketa

Vsi študenti ste vabljeni, da po zaključku izvajanja predmetov v ŠIS/VIS-u izpolnite anketo za posamezne predmete. Anketa je anonimna in predstavlja **pomembno študentsko orodje za izboljšanje pedagoškega procesa na fakulteti**. Na vprašanja lahko odgovarjate pred prijavo na izpit, vaša povratna informacija pa je zelo koristna, saj pripomore k pozitivnim spremembam študijskih programov.

Posebni statusi študentov

STATUS ŠTUDENTA S POSEBNIMI POTREBAMI

Študenti, ki lahko pridobijo status študenta s posebnimi potrebami, so: študenti s slepoto oziroma slabovidnostjo ter študenti z okvaro vidne funkcije, študenti z gluhoto in naglušnostjo, študenti z govorno-jezikovnimi motnjami, študenti z gibalno oviranostjo, študenti z dolgotrajno boleznijo, študenti s primanjkljaji na posameznih področjih učenja, študenti z avtističnimi motnjami ter študenti s psihosocialnimi težavami, ki potrebujejo prilagojeno izvajanje študijskih programov.

Pridobitev tega statusa ureja:



- [Pravilnik o študentih s posebnimi potrebami na UP](#)
- [OBR. PP1: Vloga za pridobitev statusa študenta s posebnimi potrebami na Univerzi na Primorskem](#)

POSEBNI STATUS ŠTUDENTA

Med študente s posebnim statusom sodijo študenti–športniki, študenti–umetniki/kulturniki ter študenti s priznanimi zaslugami zaradi obštudijske dejavnosti. Pridobitev posebnega statusa študenta urejajo [Pravila o načinu opravljanja študijskih obveznosti in pogojih za prehode za študente s posebnim statusom](#).

Cenik storitev za študente UP



Šolnine in prispevki za študij so določeni v uradnem ceniku Univerze na Primorskem za posamezno študijsko leto. Višino šolnin in drugih prispevkov za študij ter stroške ostalih storitev najdete [na tej povezavi](#).

Študentski svet

Na vseh fakultetah delujejo **študentski sveti** (ŠS), na ravni univerze pa [ŠS UP](#). Gre za zelo pomemben organ, ki sodeluje pri upravljanju univerze, na skrbi pa ima tudi organizacijo študentskih druženj in obštudijskih dogodkov. Člani ŠS tudi z veseljem pomagajo, če imate kakšna vprašanja ali težave v zvezi s študijem ali obštudijskim življenjem.

Karierni center UP



KC UP izvaja dejavnosti za dijake, študente, diplomante, zaposlene na univerzi in širšo družbo. Ponuja namreč celostni **program vodenja osebne kariere** preko individualnega in skupinskega kariernega svetovanja, programe vseživljenjskega učenja v obliki delavnic, tečajev, seminarjev in drugih oblik izobraževanja. Povezuje se tudi s **klubi alumnov** fakultet in znotraj Alumni kluba UP.



V pisarni KC UP deluje tudi **Študentska točka UP**, ki predstavlja pravi kraj za pridobivanje vseh pomembnih informacij s študijskega in obštudijskega področja – od reševanja administrativnih zadev do pridobitve informacij o **subvencionirani študentski prehrani** in **bivanju**.



Tuji študenti pa se lahko obrnejo na **Welcome office**.

Univerzitetna knjižnica UP

Študijsko gradivo in ostalo literaturo si lahko izposodite v Univerzitetni knjižnici, ki je sedaj skupna za vse članice (razen enote UK FTŠ Turistica) na naslovu **Trubarjeva 1, Koper**.

Univerzitetna knjižnica ponuja tudi **vrsto aktivnosti, izobraževanj, vsebine in elektronsko literaturo**, do katere lahko dostopate prek **oddaljenega dostopa**. Prostor knjižnice so študentom na voljo **24 ur na dan vse dni v tednu**.

DIGITAL : UP



Digitalni portal Univerze na Primorskem omogoča iskanje po **tiskanih virih**, ki so na voljo v knjižnicah UP UK, in enotno iskanje po različnih **elektronskih virih**, tako naročniških kot tudi prosto/odprto dostopnih.

REPOZITORIJ UP – RUP



Repozitorij UP – RUP je enotna vstopna točka za **dostop do elektronskih informacijskih virov**, ki nastajajo na Univerzi na Primorskem. Ponuja e-diplomska dela, magistrska in doktorska dela diplomantov UP ter spletne izdaje znanstvenih in strokovnih revij ter knjižne zbirke in druge publikacije, katerih izdajatelj ali soizdajatelj je **Založba Univerze na Primorskem**.



IZOBRAŽEVANJA



Študentom so na voljo izobraževanja na teme: Osnovno spoznavanje s COBISS+, Moj COBISS in mCOBISS, Uporaba elektronskih virov in Predstavitveno predavanje o uporabi knjižnice. Več na **povezavi knjižnice**.

Knjižni klub



Knjižni klub UP je nastal z namenom spodbujanja bralne kulture ter knjižnega druženja zaposlenih in študentov ter zunanjih obiskovalcev, ki bi želeli debatirati o prebranih delih. Aktivnostim kluba lahko sledite na [Facebooku](#) in [Instagramu](#).

ŠportUP



ŠportUP skrbi za študentsko rekreacijo na UP. Na spletni strani www.sportup.si si lahko ogledate ponudbo brezplačne športne rekreacije, vodenih vadb, izletov, delavnic in popustov pri komercialnih ponudnikih. Novicam in napovedim lahko sledite na družbenih omrežjih



[Facebook](#) in [Instagram](#).

ŠportUP izvaja tudi izbirni predmet [Skrb za lastno zdravje](#), ki omogoča vsem dodiplomskim študentom na UP, da z udeležbo na aktivnostih ŠportUP pridobijo 3 kreditne točke ECTS.

Mednarodne priložnosti



Študenti UP greste lahko na mednarodno izmenjavo za določeno obdobje – **skupaj za največ 12 mesecev na vsaki stopnji študija**. Izbirate lahko med **študijem** na tujem visokošolskem zavodu ali **praktičnim usposabljanjem** v podjetju v tujini. To je priložnost, da pridobite mednarodne izkušnje, spoznate drugačno izobraževalno okolje, kulturo in jezik ter izpopolnite svoja znanja in veščine. Več informacij o tedenskih, polletnih in celoletnih izmenjavah je na voljo na strani [UP mednarodne izmenjave](#).

UP se na mednarodni ravni lahko pohvali s **64 sporazumi z univerzami z vsega sveta**. V okviru programa Erasmus+ pa se **ponaša z več kot 350 medinstitucionalnimi študijskimi sporazumi** na različnih študijskih področjih.

Transform4Europe (T4EU)



V okviru zavezništva [Transform4Europe \(T4EU\) – evropske univerze](#), katere članica je tudi UP so študentom na voljo številne priložnosti vsako leto: **poletne šole, festivali, T4EU tedni**.

T4EU teden je teden mednarodnih aktivnosti na določeno temo, organiziran **1x-2x letno**. V okviru kratkoročne izmenjave je za študente na voljo nabor predmetov, izberejo lahko enega, za katerega pridobijo 3 ali 4 ECTS. Priprava na predmet je sestavljena iz virtualnega (1 dan) in fizičnega dela (5 dni).

“**Bachelor Tracks**” je ponudba predmetov, ki jo vsako študijsko leto oblikujejo univerze članice T4EU in ponudijo vsem študentom, da med njimi izberejo **izbirne ali dodatne predmete**, ki jih opravijo na drugih članicah T4EU v spletni in/ali hibridni obliki (Litva, Bolgarija, Nemčija, Portugalska, Poljska, Italija, ...). Ponudba s prijavo je objavljena na t4eumetacampus.units.it

ESN Primorska



ESN Primorska je mreža študentov v okviru Erasmus izmenjav. Njihovo delo vključuje izlete, kulturne večere, zabave, neformalno izobraževanje, druženje ... vse, kar lahko obogati izkušnjo študijske izmenjave. Vabljeni, da se jim pridružite, vsako leto namreč iščejo nove člane. Spremljate jih lahko na [Facebooku](#) in [Instagramu](#).

Študentska prehrana



Študentski status omogoča možnost koriščenja **subvencionirane študentske prehrane** (študentskih bonov). Vse informacije najdete [na tej povezavi](#).

Univerzitetna ambulanta UP

Ambulanta UP zagotavlja zdravstveno varstvo za vse študente in zaposlene UP, ki tega nimajo v kraju bivanja, študija ali dela.



[Ambulanta UP](#) deluje v prostorih ZD Koper, Dellavallejeva ulica 3, 6000 Koper (3. nadstropje).

Psihološka svetovalnica UP



[Svetovalnica](#) študentom **nudi psihološko podporo v obliki individualnih srečanj**. V njej pa delujejo usposobljeni svetovalci, ki so vključeni v redno strokovno supervizijo. Svetovanje je za študente Univerze na Primorskem **brezplačno**.

Na svetovanje v okviru Psihološke svetovalnice UP se lahko prijavite [TUKAJ](#) ali pa se z vprašanji obrne na psiholoska.svetovalnica@upr.si.

Tiskanje, kopiranje, skeniranje

Na različnih lokacijah tudi znotraj univerzitetnega okolja so na voljo samopostrežni avtomati **Printbox** za hitro tiskanje, kopiranje ali skeniranje dokumentov. [Več informacij >>>](#).



Družbena omrežja



Sledi dogajanju na univerzi na spletni strani www.upr.si in na družbenih omrežjih:

