



UNIVERZA NA PRIMORSKEM
UNIVERSITÀ DEL LITORALE

PEDAGOŠKA FAKULTETA

SAMOEVALVACIJSKO POROČILO IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST 2022/2023

Prof. dr. Mara Cotič
Dekanja UP PEF

Koper, april 2024

VIZITKA:

IME ZAVODA: UNIVERZA NA PRIMORSKEM, PEDAGOŠKA FAKULTETA
UNIVERSITÀ DEL LITORALE, FACOLTÀ DI STUDI EDUCATIVI
KRAJŠE IME ZAVODA: UP PEF
ULICA: CANKARJEVA 5
KRAJ: 6000 KOPER
SPLETNA STRAN: WWW.PEF.UPR.SI
ELEKTRONSKI NASLOV: INFO@PEF.UPR.SI
TELEFONSKA ŠTEVILKA: +386 5 66 31 269
ŠTEVILKA FAKSA: +386 5 66 31 268
MATIČNA ŠTEVILKA: 1810014003
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA: 5171633065
TRANSAKCIJSKI PODRAČUN: 515601100-6000005940 PRI UJP RS

VSEBINA

UVOD	1
1. ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI.....	1
Razvoj sistema vodenja kakovosti	2
2. PREDSTAVITEV IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI IN VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA TER IZOBRAŽEVANJA	3
2.1. Študijski programi za pridobitev izobrazbe	3
Vrste in število akreditiranih študijskih programov	3
2.2. Vpisani študenti	4
2.3.1. Vpisani tuji študenti.....	5
2.3.2. Študenti na izmenjavi	6
2.3. Diplomanti	6
2.4. Projektna dejavnost na področju izobraževalne dejavnosti	6
2.5. Nagrade in priznanja	7
2.6. Financiranje študijske dejavnosti	7
2.6.1. Financiranje 1. in 2. stopnje.....	7
2.6.2. (So)financiranje 3. stopnje	7
2.7. Kadrovska struktura visokošolskih učiteljev in sodelavcev	7
2.8. Materialni pogoji	8
2.8.1. Prostori in oprema	9
2.8.2. IKT podpora	10
2.8.3. Knjižnična dejavnost	11
3. KAZALNIKI IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI.....	12
3.1. Delež prvič vpisanih študentov v prvi letnik v prvem prijavnem roku (KUP_01).....	12
3.2. Povprečno število točk sprejetih kandidatov (KUP_02)	12
3.3 Številčno razmerje med razpisanimi mesti, prijavljenimi in vpisanimi študenti v 1. letnik (brez ponavljavcev) (KUP_03)	13
3.4 Prehodnost v višji letnik (KUP_04)	13
3.5 Odstotek ponavljavcev v študijskih programih (ločeno za vsak študijski program posebej) (KUP_05).....	14
3.6 Nadaljevanje študija	15
3.7 Povprečno število let trajanja študija na študenta v študijskih programih (KUP_06).....	15
3.8 Število študentov na zaposlenega visokošolskega učitelja in sodelavca ter izvajalce študijskih programov v FTE (KUP_07)	16
3.9 Ocene visokošolskih učiteljev in sodelavcev v študentskih anketah (KUP_08).....	16
Rezultati anketiranja študentov so podrobneje predstavljeni v Analizi anketiranja študentov v študijskem letu 2022/2023, ki je priloga temu poročilu.	16
3.10 Zaposlenost in zaposljivost diplomantov (KUP_09)	16
4. SISTEM ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV	16
5. REALIZACIJA UKREPOV V ŠTUDIJSKEM LETU 2021/2022 IN NAČRTOVANI UKREPI ZA ŠTUDIJSKO LETO 2022/2023	18
PRILOGE	30

Uvod

UP PEF je bil ustanovljen leta 2003 s sprejemom Odloka o ustanovitvi Univerze na Primorskem (Uradni list RS, št. 13/2003, 79/2004, 36/2006, 137/2006, 67/2008, 85/2011, 17/2015, 9/2017, 26/2017, 8/2019, 44/2021 in 186/2021).

UP PEF je visokošolski zavod, ki opravlja izobraževalno, znanstveno-raziskovalno in umetniško delo na področju edukacijskih znanosti in umetnosti. UP PEF je članica Univerze na Primorskem (v nadaljevanju UP).

Delovanje UP PEF je podrobneje urejeno s Pravili o organizaciji in delovanju Pedagoške fakultete, sprejetimi na 25. redni seji Senata UP PEF, ki je potekala 15. decembra 2017, ter spremenjenimi in dopolnjenimi na 8. redni seji, ki je potekala 11. septembra 2020.

V skladu s Pravili o organizaciji in delovanju Pedagoške fakultete ima fakulteta naslednje organe: dekana, senat, akademski zbor in študentski svet.

Zaposleni

V tabeli je predstavljeno število zaposlenih na UP PEF po posameznih plačnih skupinah tako v številu kot v FTE (Full Time Equivalent – ekvivalent polne zaposlitve).

Tabela 1: Število zaposlenih na dan 31. december 2023

Plačna skupina	Število zaposlenih	FTE
B	1,00	1,2
D	97,0	69,16
H	1,0	1,94
J	30,00	32,06
SKUPAJ	129,0	104,35

1. ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

UP PEF izvaja aktivnosti na področju spremljanja in zagotavljanje kakovosti svojega delovanja, ki so skladne zahtevi po odgovornosti različnim javnostim ter zagotavljanju procesov nenehnih notranjih izboljšav. Pri svojem delu je zavezana slovenskim in evropskim priporočilom ter standardom na področju kakovosti. Večdimenzionalnost sistema kakovosti se odraža v diverzifikaciji instrumentov spremljanja in zagotavljanja naslednjih procesov notranjih izboljšav:

1. evalvacija (programska in institucionalna);
2. izmenjava in prenos primerov dobrih praks v strategijo delovanja ter upravljanja;
3. poročanje o poslovanju:
 - statistika in statistična analiza,
 - letno in polletno poročilo o delu,
 - notranji nadzor porabe javnih financ, ki obsega na enotnem sistemu zasnovano poslovanje, kontrole ter notranje revidiranje z namenom obvladovanja poslovanja in zagotavlja doseganja ciljev v skladu z načeli zakonitosti, smotrnosti in preglednosti;
4. anketiranje uporabnikov:
 - študentska anketa: pridobivanje mnenj študentov o študiju – rezultati anketiranja so namenjeni izboljšanju študija (posodabljanju in dopolnjevanju študijskih programov) in postopkih izvolitve v naziv ter pogovorih vodstva z zaposlenimi,

- anketa o zaposlenosti in zaposljivosti diplomantov,
 - anketa o zadovoljstvu zaposlenih,
 - spremljanje mnenj zunanjih deležnikov;
5. nagrajevanje (nagrade in priznanje) zaposlenih in študentov za znanstvene in pedagoške dosežke ter uspešno delo;
6. skrb za študente od vpisa do zaključka študija:
- tutorstvo in svetovanja študentom,
 - karierno svetovanje, ki je namenjeno kakovostnejši odločitvi za študij, povečevanju uspešnosti
 - potek študijske poti, zaključevanja študija in učinkovitejšega zaposlovanja diplomantov,
 - obštudijske dejavnosti, ki predstavljajo programe športa, kulture, socialne dejavnosti in dodatnega izobraževanja, ki omogočajo pridobivanje dodatnih kompetenc,
 - vključevanje v procese odločanja ipd.

Razvoj sistema vodenja kakovosti

UP PEF se zaveda pomena stalnega evalviranja, spremljanja, razvijanja, posodabljanja študijskih programov ter pomena zagotavljanja kakovosti izvajanja študijskih programov, zadovoljstva deležnikov (študentov, diplomantov) z izvajanjem le-teh ter pomena zadovoljstva delodajalcev z znanjem in kompetencami študentov ter diplomantov. UP PEF redno letno izvaja samoevalvacijo izobraževalne dejavnosti na ravni fakultete in programov, kar izhaja tudi iz priloženih samoevalvacijskih poročil.

Prav tako UP PEF spremlja zadovoljstvo deležnikov (študenti, diplomanti, zaposleni) in vsako leto pripravi naslednja poročila: Letno poročilo o rezultatih študentske ankete; Analiza zaposlenosti in zaposljivosti diplomantov (za leta, v katerem se opravi anketiranje diplomantov) in Analiza ankete o zadovoljstvu zaposlenih na UP PEF. Skupen izraz za vsa poročila je poročila s področja kakovosti. Poročila s področja kakovosti pripravi Služba za izobraževanje v sodelovanju s Komisijo za kakovost, z ostalimi službami (kadrovska služba, služba za znanstveno-raziskovalno delo in mednarodno sodelovanje, prodekani in dekanjo). Objavljena so na spletni strani fakultete.

S ciljem nadgradnje samoevalvacije je Senat UP PEF na svoji 26. redni seji 12. januarja 2018 (ob obravnavi poročil s področja kakovosti za študijsko leto 2016/2017) sprejel sklep, s katerim je predstojnikom oddelkov predlagal, da z visokošolskimi učitelji in sodelavci opravijo razpravo o izvajanju študijskih programov ter pripravijo kratko poročilo, ki vključuje tudi predloge za izboljšanje izvajanja programov. Razprava o 1) stanju in ugotovitvah s področja kakovosti in 2) priprava predlogov za izboljšanje izvajanja študijskih programov na oddelkih je tako postala bistven element sistema kakovosti na UP PEF ter spremljanja, evalviranja vsebine, sestave in izvajanja študijskega programa, ki se na oddelkih opravlja vsako leto.

UP PEF je v letu 2023 na osnovi poročil s področja kakovosti in razprave na oddelkih, sprejel akcijski načrt UP PEF za leto 2023.

2. PREDSTAVITEV IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI IN VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA TER IZOBRAŽEVANJA

2.1. Študijski programi za pridobitev izobrazbe

Vrste in število akreditiranih študijskih programov

Tabela 2: Študijska področja

Zap. št.	Študijsko področje po klasifikaciji področij izobraževalnih aktivnosti/izidov 2016 (KLASIUS-P-16)
1.	01 Izobraževalne znanosti in izobraževanje učiteljev
2.	02 Umetnost in humanistika

UP PEF je v študijskem letu 2022/2023 izvajala naslednje študijske programe 1., 2. in 3. stopnje, navedene po stopnjah in pa abecednem vrstnem redu imen študijskih programov:

Tabela 3: Študijski programi

Zap. št.	Stopnja študija	Vrsta študijskega programa	Ime študijskega programa
1.	1. stopnja	univerzitetni	Pedagogika
2.			Razredni pouk
3.			Socialna pedagogika
4.			Vizualne umetnosti in oblikovanje
5.		visokošolski strokovni	Predšolska vzgoja
6.	2. stopnja	magistrski	Inkluzivna pedagogika
7.			Andragogika
8.			Razredni pouk
9.			Socialna pedagogika
10.			Zgodnje učenje
11.	3. stopnja	doktorski	Edukacijske vede
			Zgodnje učenje in poučevanje

Univerzitetni študijski programi 1. stopnje so se izvajali kot redni študij, visokošolski strokovni študijski program 1. stopnje pa kot redni in izredni študij.

Magistrski študijski programi 2. stopnje Andragogika, Razredni pouk in Zgodnje učenje so se izvajali kot redni študij, študijska programa Inkluzivna pedagogika in Socialna pedagogika pa kot redni in izredni študij.

Doktorska študijska programa 3. stopnje sta se izvajala kot izredni študij.

UP PEF ima akreditirane naslednje dislocirane enote:

Tabela 4: Dislocirane enote

Zap. št.	Kraj	Naslov
1.	Ljutomer	Prešernova cesta 34, Ljutomer
2.	Murska Sobota	Slomškova ulica 33, Murska Sobota
3.	Nova Gorica	Cankarjeva 8, 5000 Nova Gorica
4.	Novo mesto	Šegova ulica 112, Novo mesto
5.	Ptuj	Mestni trg 2, Ptuj
6.	Slovenske Konjice	Tattenbachova ulica 2a, Slovenske Konjice
7.	Škofja Loka	Podlubnik 1a, Škofja Loka

V študijskem letu 2022/2023 je UP PEF izvajal (poleg rednega študija na sedežu fakultete) tudi izredni študij določenih študijskih programov v Kopru in na dislociranih enotah Novo mesto, Ptuj, Slovenske Konjice in Škofja Loka.

Poleg študijskih programov je UP PEF izvajal tudi:

- študijske programe za izpopolnjevanje,
- programe profesionalnega usposabljanja za strokovne delavce v vzgoji in izobraževanju,
- tečaje, seminarje, konference in druge oblike izobraževanja,

ki so podrobneje predstavljeni v ustreznem poglavju tega dokumenta.

V nadaljevanju je navedeno število študentov in diplomantov UP PEF:

Tabela 5: Število vpisanih študentov v študijskem letu 2022/2023 (na dan 30. 10. 2022)

	Redni	Izredni	Skupaj
Dodiplomski študijski programi 1. stopnje	693	520	1213
- visokošolski strokovni študijski programi	225	520	745
- univerzitetni študijski programi	468	/	468
Magistrski študijski programi 2. stopnje	297	236	533
Doktorski študijski programi 3. stopnje	/	51	51
SKUPAJ VPISANI ŠTUDENTI	990	807	1797

Tabela 6: Število vpisanih študentov v študijskem letu 2023/2024 (na dan 31. 12. 2023)

	Redni	Izredni	Skupaj
Dodiplomski študijski programi 1. stopnje	686	477	1163
- visokošolski strokovni študijski programi	203	477	680
- univerzitetni študijski programi	484	/	484
Magistrski študijski programi 2. stopnje	273	220	493
Doktorski študijski programi 3. stopnje	/	34	34
SKUPAJ VPISANI ŠTUDENTI	959	731	1690

Tabela 7: Število študijskih programov, ki so se izvajali v študijskem letu 2022/2023

	VS	UNI	MAG	DR	Skupaj
Št. razpisanih študijskih programov, ki so se izvajali (1. letnik)	1	4	5	2	12
Št. razpisani študijskih programov, ki so se izvajali v tujem jeziku	/	/	/	/	/
Št. vseh študijskih programov, ki so se izvajali (vsaj en letnik)	1	4	5	2	12

2.2. Vpisani študenti

UP PEF je z vpisom zadovoljen, saj število študentov že nekaj let ostaja na isti ravni, kar pomeni, da so študijski programi UP PEF zanimivi za študente. V študijskem letu 2022/2023 je vpisanih skupno 1.797 študentov, kar je nekoliko manj kot leto prej (1.885 študentov). Razlog za manjše število vpisanih študentov je tudi zmanjšanje števila razpisanih vpisnih mest; izredni študij visokošolskega študijskega programa Predšolska vzgoja je razpisan na dveh lokacijah (in ne več na treh).

Graf 1: Število živorojenih otrok v R. Sloveniji od leta 2000 do 2023 (vir: SURS)

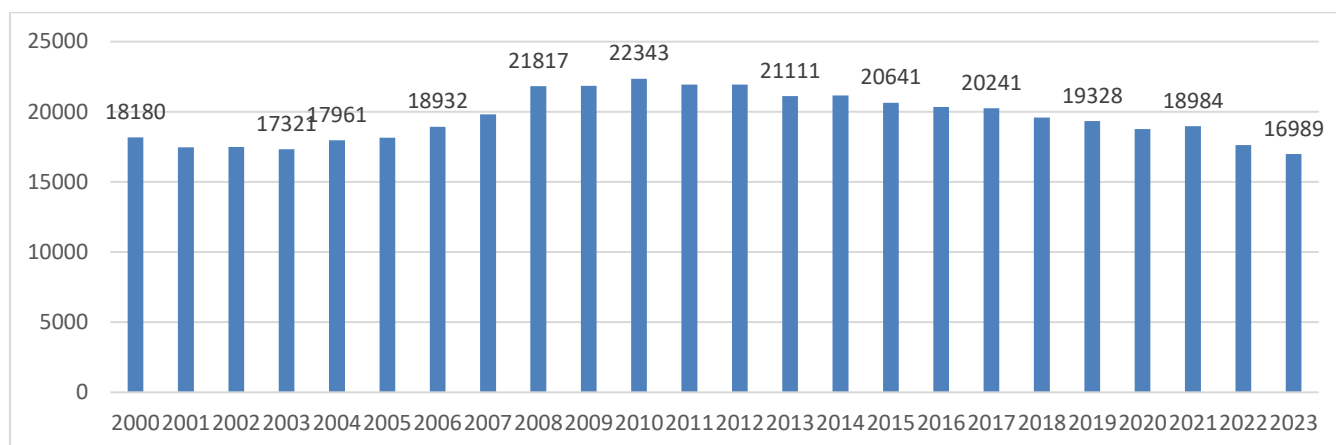


Tabela 8: Število vpisnih študentov po vrsti študija v obdobju od študijskega leta 2019/2020 do 2022/2023

	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Visokošolski strokovni	851	947	849	745
Univerzitetni	369	406	450	468
Magistrski	500	540	528	533
Doktorski	39	48	58	21
Skupaj	1759	1941	1885	1797

2.3.1. Vpisani tuji študenti

Podatki kažejo, da se je število tujih študentov povečalo v študijskem letu 2020/2021 (iz 67 na 81) in v študijskem letu 2021/2022 ter 2022/2023 ostali na isti ravni (81 oz. 76). Največ tujih študentov je vpisanih v visokošolski študijski program 1. stopnje Predšolska vzgoja (27).

Tabela 9: Število vpisnih tujih študentov po vrsti študija v obdobju od študijskega leta 2020/2021 do 2022/2023

	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Visokošolski strokovni	22	25	27
Univerzitetni	26	35	23
Magistrski	18	18	23
Doktorski	1	3	3
Skupaj	67	81	76

Tabela 11: Število vseh vpisanih študentov in število vseh vpisanih tujih študentov v obdobju od študijskega leta 2020/2021 do 2022/2023

	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Vsi vpisani študenti	1.941	1.885	1.797
Vsi vpisani tuji študenti	67	81	76
Delež vpisanih tujih študentov	3,45 %	4,30 %	4,23 %

2.3.2. Študenti na izmenjavi

Tabela 12: Število študentov na izmenjavi v obdobju od študijskega leta 2019/2020 do 2022/2023

	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Študenti UP na izmenjavi v tujini	9	9	5	8
Tuji študenti na izmenjavi na UP	10	14	9	9

Število študentov na izmenjavi je bilo v študijskem letu 2022/2023 na enaki ravni kot v preteklih letih.

2.3. Diplomanti

Na UP PEF je v letu 2023 zaključilo 383 diplomantov, kar je več kot leto prej.

Tabela 13: Število diplomantov UP po vrsti študija v obdobju od leta 2019 do leta 2023

	2019	2019	2021	2022	2023
Visokošolski strokovni	165	157	158	175	157
Univerzitetni	76	83	68	47	94
Magistrski	134	138	120	87	127
Doktorski	10	3	1	6	5
<i>Skupaj</i>	385	381	347	315	383

2.4. Projektna dejavnost na področju izobraževalne dejavnosti

UP PEF spremlja razpise – tudi v letu 2023 je kandidirala na razpisih Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Zavoda RS za šolstvo, Pedagoškega inštituta, Ustanove Slovenska znanstvena fundacija, Mestne občine Koper za nagrade in priznanja itd. Poleg tega so visokošolski učitelji in sodelavci v okviru Erasmus izmenjav predstavili svoje izobraževalne dejavnosti na tujih visokošolskih zavodih. Vključeni so bili v različne izobraževalne ustanove, npr. Svet za kakovost in evalvacijo, SLODRE, EDUKA, SLORI, Revija za elementarno izobraževanje itd..

2.5. Nagrade in priznanja

UP PEF spremlja razpise – tudi v letu 2023 je kandidirala na razpisih Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Zavoda Republike Slovenije za šolstvo, Pedagoškega inštituta, Ustanove Slovenska znanstvena fundacija, Mestne občine Koper za nagrade in priznanja itd. V letu 2023 so zaposleni prejeli eno nacionalno (Nagrada RS za izjemne dosežke na področju visokega šolstva za leto 2023) in eno mednarodno nagrado. Poleg tega so visokošolski učitelji in sodelavci v okviru Erasmus izmenjav predstavili svoje izobraževalne dejavnosti na tujih visokošolskih zavodih. Vključeni so bili v različne organizacije, združenja, vključno s članstvi v organih teh organizacij oziroma združenj, oziroma v programskih odborih (npr. Svet za kakovost in evalvacijo, SLODRE – Slovensko društvo raziskovalcev na področju edukacije, PI – Pedagoški inštitut, SFD - Slovensko filozofsko društvo, EDUKA, SLORI - Slovenski raziskovalni inštitut, Revija za elementarno izobraževanje itd.).

Za odličnost, doseženo pri komuniciranju, sta v letu 2023 priznanje prejela tudi dva visokošolska učitelja UP PEF.

UP PEF je v letu 2023 sodeloval v delovni skupini Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (v nadaljevanju MIZŠ) za pripravo strategije jezikovnega izobraževanja do leta 2030 in v delovni skupini za pripravo Nacionalnega programa vzgoje in izobraževanja za obdobje 2023-2033.

UP PEF je v letu 2023 s svojimi predstavniki sodeloval tudi v delovnih skupinah za kurikularno prenovu za vrtce in prenovu učnih načrtov v osnovni šoli in gimnaziji (2022-2025), ki jo vodi Zavod za šolstvo RS:

- Strateški svet za razvoj VIZ od leta 2023 do 2030,
- Komisija za koordinacijo prenove kurikuluma za vrtec,
- Komisija za koordinacijo prenove učnih načrtov v osnovni šoli in gimnaziji,
- Komisija za pripravo skupnih ciljev in njihovo umeščanje v učne načrte in kataloge znanj.

UP PEF s svojimi predstavniki je v letu 2023 sodeloval v Strokovnem svetu Republike Slovenije za splošno izobraževanje pri Ministrstvu za vzgojo in izobraževanje.

2.6. Financiranje študijske dejavnosti

2.6.1. Financiranje 1. in 2. stopnje

Študijska dejavnost PEF se financira skladno z zakonodajo.

2.6.2. (So)financiranje 3. stopnje

Sofinanciranje tretje stopnje poteka skladno s pravilnikom UP.

2.7. Kadrovska struktura visokošolskih učiteljev in sodelavcev

UP PEF je v letu 2023 izvajal politiko zaposlovanja v skladu z Letnim programom dela UP PEF za leto 2023, Zakonom o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2023 in 2024 (ZIPRS2324) ter ostalimi ukrepi Vlade Republike Slovenije. Ob tem si je prizadeval, da bi realiziral večji delež zastavljenih ciljev, kar mu je tudi uspelo.

Prednostni cilj, ki je bil vezan na vse navedene dolgoročne in kratkoročne cilje, je bil kvalitetno izvedeno delo s čim nižjimi stroški dela. UP PEF je tako kot v predhodnih letih, tudi v letu 2023 nadaljeval s prerazporeditvijo dela. Učinkovito in varčevalno je tudi ravnala pri razporejanju finančnih sredstev v izobraževalne in druge kadrovske namene.

Pri zaposlovanju pedagoškega kadra je UP PEF skušal delovati čim bolj racionalno in skladno z zakonodajo ter zastavljenimi cilji. Tako je izkoristil vse možnosti za sklenitev pogodb o zaposlitvi in dodelitev dodatne tedenske pedagoške obveznosti. Vendar se je v določenih primerih za zagotavljanje nemotenega izvajanja pedagoškega procesa pojavila potreba po sklenitvi pogodb obligacijskega prava, katerih realizirana vrednost je nižja od planirane in realizacije leta 2022. Razlog za zmanjšanje v krčenju pedagoških ur in združevanju izvedbe predmetov po lokacijah oz. letnikih v drugi polovici leta 2023.

Fluktuacija zaposlenih je minimalna. Zlasti med pedagoškim kadrom, zaradi narave dela, ne moremo govoriti o fluktuaciji zaposlenih. Ta delovna mesta so vezana na število vpisanih študentov, izvedbo študijskih programov in pridobitev ustrezne in časovno omejene izvolitve v pedagoški naziv ter virov financiranja, ki so odvisni od zakonodaje oz. od dela proračuna predvidenega za visoko šolstvo.

2.8. Materialni pogoji

Na UP PEF ob prevzemu prostorov v prizidku Dijaškega in študentskega doma Koper vodstvo UP PEF še vedno čaka na prenovo celotnega prizidka.

V letu 2023 je bila izvedena sanacija strehe telovadnice in postavitve zaščitne mreže za strop. Delno so bili prenovljeni tudi prostori na Čevljarski 17 in 19 za potrebe študijskega programa VUO.

UP PEF je načrtoval tudi nabavo potrebne opreme za potrebe pedagoškega procesa in splošnega poslovanja iz lastnih virov.

Za nabavo šolskih učil, didaktičnih pripomočkov ter opreme za učilnice za izvajanje pedagoškega procesa je fakulteta načrtovala 80.859,00 EUR. Nabavilo se je pripomočke za potrebe naravoslovja in rekvizite za šport, vse skupaj v višini 580,20 EUR. Glede na to, da prenova dodatnih prostorov za potrebe študijskega programa VUO ni bila v letu 2023 zaključena, se tudi načrtovana oprema za te prostore ni nabavila.

Nabavo programske in strojne računalniške ter IKT opreme, katere ocenjena vrednost je bila 71.000,00 EUR, smo realizirali le delno. Nabavljena je bila le najnujnejša oprema za podporo študijskemu procesu, znanstveno-raziskovalni in umetniški dejavnosti ter podpornim dejavnostim. Skupaj je bila nabavljena oprema v višini 29.888,46 EUR. Nabava ni bila v celoti realizirana tudi zaradi tega, ker je fakulteta veliko opreme nabavila v okviru projektov, ki jih je tekom leta pridobila UP - REACT EU in GDI. Tudi v tej kategoriji ni bila realizirana nabava načrtovane opreme za potrebe študijskega programa VUO, ker dodatni prostori za njegovo delovanje na lokaciji Čevljarska 17 in 19 niso bili dokončno urejeni.

Za potrebe laboratorijske opreme je UP PEF načrtoval 2.000,00 EUR, do realizacije pa ni prišlo, saj je bil v te namen nabavljen samo potrošni material, ki pa ni zajet v tej postavki. Tudi za potrebe službene mobilne telefonije ni bilo nabavljene opreme, je pa bilo za to kategorijo načrtovanih 3.850,00 EUR.

V delu o pohištvu in drugi opremi, katere planirana skupna vrednost je bila 55.000,00 EUR, je UP PEF a nabavil le najnujnejšo opremo in sicer klimatsko napravo, posebno svetilo za potrebe gledališke

dejavnosti ter uničevalec dokumentov za potrebe prizidka UP PEF. Višina porabljenih sredstev je 2.424,75EUR.

Za nabavo knjig za študente in učitelje se je načrtovalo 8.000,00 EUR, za inventar za potrebe tekočega poslovanja, čiščenja in rednega vzdrževanja 6.000,00 EUR, skupaj torej 14.000,00 EUR. Tudi v tej kategoriji je bila realizacija le delna in sicer knjig in literature je bilo nabavljenih za 979,02 EUR, drugega inventarja pa za 1.735,12 EUR. Skupno je bilo tako za nabavo opreme porabljenih 34.851,47EUR.

Podrobnejši podatki o upravljanju z nepremičninami in o investicijskih projektih (gradnja, obnova in rekonstrukcija) so navedeni v prilogi k Letnemu poročilu Univerze na Primorskem za leto 2023, ki je objavljeno na spletni strani univerze: <https://www.upr.si/si/o-univerzi/predpisi-in-dokumenti/-programi-in-porocila/>

2.8.1. Prostori in oprema

UP PEF že od samega začetka deluje v prostorih na Cankarjevi ulici 5 v Kopru, v tako imenovani Prvi stavbi na parc. št. 168, k. o. Koper, v okviru sklopa stavb, ki so bile do leta 2004 v upravljanju Dijaškega doma Koper. Na podlagi Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Univerze na Primorskem (Uradni list RS, št. 79/2004) je Republika Slovenija zagotovila uporabo teh prostorov neposredno Univerzi na Primorskem. Do danes med UP in med pristojnim ministrstvom za področje visokega šolstva ni prišlo do uradne zapisniške ugotovitve zgoraj navedene uporabe prostorov.

Natančnejši podatki so razvidni iz *Načrta ravnanja s stvarnim premoženjem*, ki se kot priloga H nahaja v poglavju *Priloge* tega dokumenta.

Fakulteta brezplačno uporablja vse prostore v Prvi stavbi v skupni velikosti 1.097,80 m². Ker prostori, s katerimi razpolaga fakulteta, ne zadoščajo za opravljanje osnovne dejavnosti, in ker imajo nekateri študijski programi tudi specifične zahteve glede prostorih pogojev, fakulteta najema oziroma prevzema v uporabo tudi druge prostore.

Tako uporablja tudi dodatno najete štiri kabinete Dijaškega in študentskega doma Koper na enakem naslovu, kot je sedež fakultete.

Poleg tega se za potrebe univerzitetnega študijskega programa 1. stopnje Vizualne umetnosti in oblikovanje najemajo tudi večnamenski prostori na Kidričevi ulici 14 in na Muzejskem trgu 7 v Kopru. V študijskem letu 2022/2023 pa je UP PEF za potrebe tega programa dodatno najel še prostore na naslovu Čevljarska ulica 17 in 19.

Študijski proces se izvaja tudi v drugih prostorih na območju Mestne občine Koper in v ta namen si fakulteta izposoja predavalnice drugih članic UP in predavalnice na Trgu Brolo 12, s katerimi upravlja Rektorat UP. Prav tako pa fakulteta za izvajanje študijske dejavnosti občasno uporablja tudi prostore zunanjih uporabnikov na drugih lokacijah v Mestni občini Koper (atletski stadion, olimpijski bazen ipd.).

V prvi polovici leta 2021 je UP PEF po zaključku prenove prostorov Stare tehniške šole Koper za potrebe UP FM in UP PEF, pridobil v upravljanje in uporabo telovadnico s spremljajočimi prostori ter dve predavalnici v souporabo z UP FM.

Vsekakor pa so največja pridobitev prostori prizidka Dijaškega in študentskega doma Koper na Cankarjevi ulici 5, ki jih je UP PEF prevzel v uporabo meseca aprila 2021 po izselitvi UP FM. Od teh prostorov, skupne površine 1.027,94 m², fakulteta sicer uporablja večino le-teh, ki pa so potrebni temeljite prenove.

Že v letu 2020 je UP PEF pristopil k izdelavi konceptualizacije projekta prenove celotnega prizidka Dijaškega in študentskega doma Koper za potrebe UP PEF. Tako je bil pripravljen posnetek obstoječega stanja objekta, projektna naloga in programska zasnova. Na podlagi dodatnih pogovorov s predstavniki Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport Republike Slovenije, je bila sprejeta odločitev o deloma drugačnem načrtu, kot je bilo predvideno z zgornjima dokumentoma.

Tako naj bi bili Univerzi na Primorskem za potrebe UP PEF dodeljeni dodatni prostori v okviru kompleksa Dijaškega in študentskega doma Koper, površine 413,76 m². Ob tej predpostavki je bil pripravljen tudi nov Dokument identifikacije investicijskega projekta (DIIP) *Prenova prizidka Dijaškega in študentskega doma Koper za potrebe Univerze na Primorskem, Pedagoške fakultete (Prenova prizidka DŠDK za potrebe UP PEF)* - izvedba investicijsko-vzdrževalnih del in nakup opreme. Dokument je bil potrjen na 14. redi seji Upravnega odbora Univerze na primorskem, ki je potekala 28. oktobra 2021.

V primeru realizacije prenove prizidka bodo bistveno izboljšani prostorski pogoji za študij in delo študentov, visokošolskih učiteljev in sodelavcev ter strokovnih delavcev UP PEF.

UP PEF izvaja svojo osnovno dejavnost tudi na dislociranih enotah, kjer se uporaba prostorov za izvajanje študijske dejavnosti zagotavlja na podlagi pogodb o sodelovanju s pogodbenimi partnerji pri izvajanju študijskega procesa na dislociranih enotah (Ljudska univerza Nova Gorica, Ljudska univerza Ptuj, Ljudska univerza Škofja Loka, Šolski center Novo mesto in Šolski center Slovenske Konjice – Zreče).

2.8.2. IKT podpora

UP PEF je po prevzemu prostorov, ki jih je do aprila 2021 v prizidku Dijaškega in študentskega doma Koper uporabljala UP FM na področju informatizacije tudi v letu 2023 nadaljevala z nadgradnjo tamkajšnjega vozlišča ter nadgradnjo vozlišča v prvi stavbi UP PEF. Nadgrajevalo se je tudi dostop do omrežja na ostalih novih lokacijah, kjer fakulteta izvaja študijski proces in druge dejavnosti povezane z njim (Telovadnica UP PEF, prostori na Kidričevi ulici 14 in Muzejskem trgu 7).

V letu 2023 je fakulteta iz sredstev javnega republiškega razpisa (REACT EU) opremila pet (5) predavalnic z ustrezno IKT in računalniško opremo, ki omogoča zanesljivo poučevanje in učenje na daljavo. Nabavljena oprema zagotavlja namreč razvoj in uvajanje izobraževalnega sistema v virtualnem okolju, ki podpira kombinirano učenje z možnostjo hitrega prehoda v kakovostno online poučevanje. S tem se je namreč povečala prilagodljivost izobraževalnega prostora, ki se odziva in prilagaja na spremembe, ki onemogočajo izvedbo študijskega procesa v živo.

Fakulteta se je preko UP vključila tudi v pilotne projekte (GDI), ki so osredotočeni na prenovo študijskih programov z namenom pripraviti se na učinkovit prehod v Družbo 5.0. Namen projektov je približati izobraževanje trajnostnemu razvoju, ga izboljšati ter na tak način ustvariti sobivanje med virtualnim in realnim svetom, uravnotežiti in tudi na ta način izboljšati razvoj družbe.

Med drugim je UP PEF nabavil tudi drugo računalniško ter informacijsko-komunikacijsko opremo, ki podpira študijski proces, znanstveno-raziskovalno in umetniško dejavnost ter za potrebe ostalih

podpornih dejavnosti, kar je razvidno tudi iz poglavja, ki govori o realizaciji nabave opreme po načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem.

UP PEF uporablja informacijske sisteme, ki so vzpostavljeni na ravni UP (npr. ŠIS, UNIS, SAOP, ...), zato je podvržena sprotnim nadgradnjam. Prav tako se redno uresničujejo tudi druge specifične novosti, ki olajšujejo delo zlasti strokovnim službam.

Zaradi povečanih potreb po informacijski podpori je fakulteta tudi v letu 2023 nadaljevala z določenimi aktivnostmi, ki podpirajo in spodbujajo večjo informatizacijo študijskega procesa in celotnega poslovanja. Fakulteta vsekakor spodbuja novosti pri izvajanju določenega dela študijskega procesa in drugega dela, vključno s podporo in svetovanjem študentom, visokošolskim učiteljem in sodelavcem ter drugim uporabnikom.

Zaradi večine navedenega je fakulteta s pričetkom novega študijskega leta 2023/2024 pridobila pomoč strokovnega delavca na področju informacijske podpore zaposlenega na univerzi za polovični delovni čas, saj je na tem področju, predvsem zaradi novih lokacij izvajanja študija, nabavljene sodobne opreme ter potrebnih nadgradenj sistema, izdatno povečan obseg dela.

2.8.3. Knjižnična dejavnost

Knjižnična dejavnost Skupne visokošolske knjižnice UP FM IN UP PEF je v okviru članice delovala do 31. 3. 2023. Dne 1. 4. 2023 se je z vzpostavitvijo skupne baze v katalogu COBISS združila v Univerzo na Primorskem Univerzitetno knjižnico (v nadaljevanju UP UK), ki obsega dva oddelka, in sicer Centralna enota UP UK s sedežem v Kopru in Dislocirana enota UP FTŠ – Turistica s sedežem na članici Univerza na Primorskem Fakulteta za turistične študije v Portorožu.

V mesecih aprilu in maju 2023 so zaposlene sodelavke Skupne visokošolske knjižnice UP FM IN UP PEF selile knjižnično gradivo v prostore UP UK, kjer se je 22. 5. 2023 vzpostavila izposoja knjižničnega gradiva in nekatere druge storitve. Dne 2. 10. 2023 je bila UP UK uradno odprta za akademsko in širšo javnost.

V letu 2023 je knjižnična dejavnost v postopku združevanja in selitve delovala skladno s procesi na članicama in aktivno sodelovala s krovno Univerzo na Primorskem Univerzitetno knjižnico v procesu preoblikovanja knjižnične dejavnosti na Univerzi na Primorskem s ciljem poenotenja nekaterih storitev ter doprinosa kakovosti v vse segmente knjižnične dejavnosti kot podpora pedagoškim in raziskovalnim procesom Univerze na Primorskem. V času izvajanja postopkov združevanja in selitve knjižničnega gradiva so kljub vsemu deloma prilagojeno potekale ostale storitve (nabava, katalogizacija, vnos prispevkov v osebne bibliografije, skrb za digitalne objave v Repozitorij UP, načrtovanje, statistična poročila, izposoja, medknjižnična izposoja, idr.).

Iz knjižničnih prostorov je bil ves čas delovanja in tudi med procesom združevanja in selitve omogočen dostop do različnih baz podatkov in drugih elektronskih virov, med najpomembnejšimi so APA, Emerald, Ebsco, Proquest, Science Direct, JStor, GVIN in druge. Dostop do baz podatkov je bil ves čas omogočen tudi oddaljeno – oddaljen dostop je v času selitve knjižničnega gradiva tudi pomembno nadomestil delno odsotnost zmožnosti izposoje gradiva zaradi urejanja nove knjižnične zbirke v skupnem prostoru UP UK.

V letu 2023 so bile v okviru Skupne visokošolske knjižnice UP FM IN UP PEF zaposlene štiri knjižničarke, in sicer dve za 100%, ena za 75% in ena od 11.2.2023 do 30. 9. 2023 za 32,5%.

3. KAZALNIKI IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI

UP spremlja izobraževalno dejavnost na osnovi naslednjega nabora kazalnikov za izobraževalno dejavnost:

Oznaka	Ime kazalnika
KUP_01	Delež prvič vpisanih študentov v prvi letnik v prvem prijavnem roku
KUP_02	Povprečno število točk sprejetih kandidatov
KUP_03	Številčno razmerje med razpisanimi mesti, prijavljenimi in vpisanimi študenti v 1. letnik (brez ponavljavcev)
KUP_04	Prehodnost v višji letnik
KUP_05	Odstotek ponavljavcev v študijskih programih (ločeno za vsak študijski program posebej)
KUP_06	Povprečno število let trajanja študija na študenta v študijskih programih
KUP_07	Število študentov na zaposlenega visokošolskega učitelja in sodelavca ter izvajalce študijskih programov v FTE
KUP_08	Ocene visokošolskih učiteljev in sodelavcev v študentskih anketah
KUP_09	Zaposlenost in zaposljivost diplomantov

Seznam izbranih kazalnikov je priloga samoevalvacijskega poročila.

3.1. Delež prvič vpisanih študentov v prvi letnik v prvem prijavnem roku (KUP_01)

V prvem prijavnem roku so bila tudi v študijskem letu 2022/2023 zapolnjena vsa razpisana vpisna mesta na študijskih programih 1. stopnje.

Cilj fakultete je razpisana vpisna mesta zapolniti z dobrimi študenti. Kljub zapolnitvi večine razpisanih vpisnih mest (predvsem na 1. stopnji) že v prvem prijavnem roku fakulteta nadaljuje z izvajanjem aktivne promocijske politike, tako na srednjih šolah v Sloveniji, kot tudi v sosednji Italiji. Uspešnost promocije fakultete se kaže v že več leti velikem interesu za študijske programe (predvsem 1. stopnje in s poudarkom na visokošolskem študijskem programu Predšolska vzgoja) v ostalih delih Slovenije. Prav tako je že vrsto let visok interes za vpis v dislocirane enote, predvsem za izredni študij visokošolskega študijskega programa 1. stopnje Predšolska vzgoja (razpisana so vpisna mesta za študij na sedežu fakultete v Kopru in na dveh dislociranih enotah).

3.2. Povprečno število točk sprejetih kandidatov (KUP_02)

V študijske programe UP PEF se vpisujejo uspešni študenti, kar je razvidno tudi iz točk, ki jih dosežejo na maturi, in kar se odraža tudi v visoki prehodnosti v drugi letnik (praviloma nad 90 %).

V študijskem letu 2022/2023 se na univerzitetne programe (Pedagogika, Socialna pedagogika, Razredni pouk in Vizualne umetnosti in oblikovanje) vpisali kandidati, ki so na maturi dosegli okoli oziroma več kot 70 točk (Pedagogika 70,89 točk, Razredni pouk 76,91 točk, Socialna pedagogika 81,56 točk, Vizualne umetnosti in oblikovanje 70 točk), kar je primerljivo z letom prej. Tudi v visokošolski študijski program Predšolska vzgoja se vpisujejo uspešnejši kandidati; v študijskem letu 2022/2023 so dosegli 87,31 točk na rednem ter na lokacijah izrednega študija v povprečju 77,87 točk.

Kot že navedeno bo fakulteta s ciljem pritegnitve najuspešnejših srednješolcev nadaljevala z aktivnostmi promoviranja svojih študijskih programov (tako v Sloveniji kot tudi v zamejstvu).

3.3 Številčno razmerje med razpisanimi mesti, prijavljenimi in vpisanimi študenti v 1. letnik (brez ponavljavcev) (KUP_03)

UP PEF že več let uspešno zapolni razpisana vpisna mesta na študijskih programih 1. stopnje; zapolnjenih je velika večina (praviloma nad 75 %) razpisanih vpisnih mest, in sicer na univerzitetnih ter na visokošolskem strokovnem študijskem programu (tako na rednem kot izrednem študiju). Navedeno lahko ocenjujemo kot dokaz kakovosti fakultete izvajanja študijskih programov in fakultete, pa tudi uspešne promocije.

Na študijskih programih 2. stopnje so bila v študijskem letu 2022/2023 zapolnjena razpisana vpisna mesta na magistrskem študijskem programu Inkluzivna pedagogika (78,38 % redni študij in 106,06 % izredni študij) in na magistrskem študijskem programu Razredni pouk (85,94 %). Nekoliko manj pa so bila zapolnjena razpisana vpisna mesta na magistrskem študijskem programu Socialna pedagogika (41,67 %) in Zgodnje učenje (17,2 %). V študijskem letu 2022/2023 ni bil razpisan magistrski študijski program Andragogika.

UP PEF izvaja dva doktorska študijska programa 3. stopnje. V študijskem letu 2022/2023 se je ohranil interes za vpis v doktorski študijski program 3. stopnje Edukacijske vede; zapolnjenih je bilo 66,67 % razpisanih vpisnih mest). Nekoliko nižji je bil interes za vpis v študijski program Zgodnje učenje in poučevanje, zapolnjenih je bila dobra tretjina razpisanih vpisnih mest (35,71 %).

UP PEF je zadovoljen z vpisom na dodiplomske študijske programe 1. stopnje. Aktivnosti, povezane s promocijo študijskih programov 2. in 3. stopnje so se izkazale za uspešne, saj se je ohranil interes za vpis v te programe. UP PEF bo v prihodnje nadaljeval s promocijo vseh svojih študijskih programov, večjo pozornost bo posvetil tudi pridobivanju študentov iz tujine.

Podrobni podatki so v prilogi.

3.4 Prehodnost v višji letnik (KUP_04)

Prehodnost iz prvega v drugi letnik:

Na študijskih programih 1. stopnje je v študijskem letu 2022/2023 v drugi letnik napredovalo 80,3 % študentov, kar je primerljivo s preteklimi leti (78,10 % v 2021/2022 in 83,73 % v 2020/2021). Prehodnost na univerzitetnih študijskih programih je bila 80,12 %, kar je primerljivo z letom prej (83,60 %). Najvišja je bila prehodnost na univerzitetnem študijskem programu Socialna pedagogika (96,97 %), najnižja pa na univerzitetnem študijskem programu Razredni pouk (59,68 %).

Na visokošolskem študijskem programu Predšolska vzgoja je v 2. letnik napredovalo 80,5% študentov, kar je primerljivo z letom prej (81,70 %).

Prehodnost na študijskih programih 2. stopnje je bila v študijskem letu 2022/2023 89,9 %, kar je za osem odstotnih točk več kot leto prej (81,7 %).

Prehodnost je bila najvišja na magistrskem študijskem programu Andragogika, saj so v 2. letnik napredovali vsi študenti. Na študijskem programu Inkluzivna pedagogika je bila prehodnost 89,92 %, kar je nekoliko manj kot leto prej (92,6 %). Prehodnost na magistrskem študijskem Zgodnje učenje je bila 82,35 %, na magistrskem študijskem programu Socialna pedagogika pa 82,61 %. Magistrski študijski program 2. stopnje Razredni pouk je enoletni in študenti ne prehajajo v višji letnik.

Prehodnost iz 1. v 2. letnik je bila v študijskem letu 2022/2023 na študijskih programih 3. stopnje 54,5 %, kar je isto kot leto prej.

Visoka je tudi prehodnost iz 2. v 3. letnik.

Na študijskih programih 1. stopnje je v študijskem letu 2022/2023 napredovalo 84,7 %, kar je nekoliko manj kot leto prej (87,8 %). Na univerzitetnih študijskih programih 1. stopnje je napredovalo 86,1 % študentov, kar je malenkostno manj kot leto prej (87,8 %). Prehodnost na visokošolskem študijskem programu Predšolska vzgoja pa je bila 84 %, kar je isto kot leto prej (100,41 %).

Prav tako je bila visoka prehodnost iz 2. v 3. letnik na študijskih programih 3. stopnje, in sicer je 2. letnik uspešno zaključilo dve tretjini študentov (66,6 %), kar je več kot leto prej (58,3 %). V višji letnik so napredovali študenti doktorskega študijskega programa Edukacijske vede. V študijskem letu 2022/2023 na doktorskem študijskem programu Zgodnje učenje in poučevanje ni bilo vpisanih študentov v drugi letnik.

Prehodnost iz 3. v 4. letnik študentov univerzitetnega študijskega programa Razredni pouk je bila 100 %.

Podatki o prehodnosti kažejo, da je tudi v študijskem letu 2022/2023 prehodnost iz 1. v 2. letnik v primerjavi z letom prej ostala na isti ravni. UP PEF je zadovoljen s prehodnostjo študentov in bo nadaljeval z aktivnostmi, ki so vezane na skrb na študenta, in sicer s spodbujanjem tutorstva, spremljanjem in svetovanjem študentov ter spodbujanjem sodelovanja študentov v raznih projektih, programih mobilnosti ipd.

Podrobni podatki po študijskih programih so v prilogi.

3.5 Odstotek ponavljavcev v študijskih programih (ločeno za vsak študijski program posebej) (KUP_05)

Iz podatkov je razvidno, da je delež ponavljavcev v študijskem letu 2022/2023 zelo nizek; na večini študijskih programov pod 2 %. Nekoliko več ponavljavcev je na univerzitetnem študijskem programu Razredni pouk (7,95 %) ter na doktorskem študijskem programu Zgodnje učenje in poučevanje (8,33 %).

3.6 Nadaljevanje študija

Podatki o nadaljevanju študija študentov so deloma razvidni iz rezultatov o anketiranju diplomantov iz leta 2019 IN 2022. Z drugimi podatki fakulteta trenutno ne razpolaga.

3.7 Povprečno število let trajanja študija na študenta v študijskih programih (KUP_06)

Iz podatkov je razvidno, da študenti triletnih študijskih programov 1. stopnje študij zaključijo v dobrih štirih (4) letih, kar je, upoštevajoč možnost, da študent status študenta ohrani še 12 mesecev po zaključku zadnjega semestra, pričakovano, vendar več, kot predvideva študijski program.

Študenti štiriletnega univerzitetnega študijskega programa Razredni pouk študij zaključijo v dobrih 4 letih, kar je le malenkostno več, kot predvideva študijski program.

Študenti dvoletnih študijskih programov 2. stopnje za študij porabijo približno 3 leta. Na dvoletnih študijskih programih so študenti študijskega programa Izobraževanje odraslih in razvoj kariere za študij porabili 3,73 let kar je nekoliko več kot leto prej (3,11 let). Na študijskem programu Zgodnje učenje se je trajanje študija zvišalo; v študijskem letu 2022/2023 so študenti za zaključek študija porabili 4,65 let, kar je za dobro leto več kot leto prej (3,11 let). Študenti študijskega programa Inkluzivna pedagogika so za zaključek študija porabili 3,91 let, kar je nekoliko več kot leto prej (3,11 let, študenti študijskega programa Socialna pedagogika pa 3,14 let, kar je tudi več kot leto prej (3,01 let). Prav tako se je trajanje študija nekoliko podaljšalo na enoletnem študijskem programu Razredni pouk; študenti so študij zaključili v treh letih, leto prej pa v dobrih dveh letih (2,67).

Študenti doktorskih študijskih programov 3. stopnje so v preteklih letih za študij porabili približno 7 let. Navedeno je pričakovano, saj so študenti, ki so vpisani v doktorske študijske programe zaposleni, poleg tega pa je doktorski študij zahteven in zastavljen tako, da se od študentov pričakuje aktivno znanstveno-raziskovalno delo, objavo znanstvenih člankov, sodelovanje na konferencah ipd. V letu 2022/2023 so študij zaključili samo študenti študijskega programa Edukacijske vede; študija ni zaključil noben študent študijskega programa Zgodnje učenje in poučevanje.

S ciljem, da študentje študij zaključijo v roku, ki je predviden s študijskim programom, bo UP PEF izvedel naslednje ukrepe:

- spodbujanje študentov, da diplomsko (zaključno) delo opravijo že v času zaključnega letnika (skladno s študijskim programom),
- okrepljeno svetovanje študentom ter, z namenom lažjega prehoda na trg dela, karierno svetovanje ter povezovanje študentov z organizacijami družbenega okolja,
- predstavitev možnost nadaljevanja študija na višji stopnji (2. oziroma 3. stopnja).

3.8 Število študentov na zaposlenega visokošolskega učitelja in sodelavca ter izvajalce študijskih programov v FTE (KUP_07)

Število študentov na visokošolskega učitelja in sodelavca v FTE se že več let giblje okoli 20. podatki kažejo, da to število v zadnjih letih ostaja nespremenjeno. V študijskem letu 2022/2023 je bilo število študentov na učitelja 15,04 (oz. 20,21 FTE), na vse izvajalce pa 9.14 (oz. 16,78 FTE). Število se je nekoliko zmanjšalo tudi zaradi manjšega števila študentov.

S ciljem izboljšanja razmerja med študenti in učitelji bo UP PEF v okviru svojih finančnih zmožnosti skušal zaposliti večje število visokošolskih učiteljev in sodelavcev.

3.9 Ocene visokošolskih učiteljev in sodelavcev v študentskih anketah (KUP_08)

Rezultati anketiranja študentov so podrobneje predstavljeni v Analizi anketiranja študentov v študijskem letu 2022/2023, ki je priloga temu poročilu.

3.10 Zaposlenost in zaposljivost diplomantov (KUP_09)

Rezultati anketiranja diplomantov, ki je bilo izvedeno v letu 2022, so v prilogi.

4. SISTEM ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV

V Samoevalvacijskem poročilu za izobraževalno dejavnost za posamezno študijsko leto na ravni fakultete, članice UP so predstavljeni rezultati, ugotovitve in priporočila oz. ukrepi za izboljšave na podlagi pridobljenih povratnih informacij s strani vključenih deležnikov in izvedene notranje presoje vseh dejavnosti, ki so povezane z izvajanjem izobraževalnega procesa in s tem povezanega raziskovalnega dela. Na UP PEF deluje Komisija za kakovost, katere naloga je priprava poročil kakovosti skladno s pravilniki, ki veljajo na Univerzi na Primorskem, in navodili pristojnih služb rektorata Univerze na Primorskem. Oblikovan je tudi pregled aktivnosti, ki so bile načrtovane v preteklem študijskem letu, izvedene pa v opazovanem študijskem letu, na katero se poročilo nanaša. Sledimo aktivnostim, ki smo jih načrtovali, spremljamo ukrepe in njihovo smiselnost (ter jih po potrebi tudi preoblikujemo) ter na novo definiramo ukrepe, ki jih bomo izvajali v prihodnje. S takim delovanjem zagotavljamo sproten odziv na vpis študentov, prehodnost na študijskem programu, trajanje študija, zadovoljstvo študentov s študijem, pregled obremenjenosti študentov, pregled zaposljivosti diplomantov idr.. Samoevalvacijsko poročilo se zaključuje s poglavjem, v katerem se pregleda realizacijo ukrepov, ki so bili načrtovani v preteklem študijskem letu ter načrtovane ukrepe za naslednje študijsko leto.

Viri podatkov za samoevalvacijo so: 1) samoevalvacijsko poročilo za izobraževalno dejavnost za posamezno študijsko leto, 2) poročila o anketiranju študentov ter rezultati fokusnih skupin s študenti, 3) poročilo o anketiranju diplomantov; 4) poročila učiteljev o mednarodni, strokovni, raziskovalni dejavnosti; 5) rezultati fokusnih skupin z delodajalci, izvajalci praktičnega usposabljanja/mentorji, organizatorji praktičnega usposabljanja.

V spremljanje in zagotavljanje kakovosti študijskih programov, sprejemanje ukrepov za izboljšave, spremljanje njihovega uresničevanja (sklenitve kroga kakovosti) in nastajanja samoevalvacijskega

poročila so v skladu z Merili, 2 (2017) vključeni študenti, vsi izvajalci programa (učitelji, sodelavci), strokovni delavci, mentorji študentom na praksi, diplomanti in drugi deležniki iz okolja.

Letna samoevalvacija študijskega programa v presojo zajema naslednje kvantitativne in kvalitativne vsebinske sklope:

- (Merila, 1. standard) Podatke o programu
- (Merila 1. in 4. standard) Podatke o študentih (prijave, vpis, prehodnost, zaključevanje študija);
- (Merila 1. in 4. standard) Izvajanje programa (predmetnik, izvajalci, razmerje zaposleni visokošolski učitelj/študent, znanstvene reference učiteljev, vključevanje študentov v raziskave, sodelovanje z okoljem, objave študentov, uvajanje novih pedagoških pristopov, opis praktičnega usposabljanja);
- (Merila 1., 2. in 4. standard) Zadovoljstvo študentov s programom (anketa in razgovor s fokusnimi skupinami);
- (Merila 1., 2. in 4. standard) Zadovoljstvo diplomantov z zaključenim programom (anketa);
- (Merila 2. in 4. standard) Zadovoljstvo okolja;
- (Merila 2. in 3. standard) Posodabljanje vsebine, sestave in izvajanja študijskega programa; ter
- (Merila 5. standard) Varovanje pravic deležnikov v študijskem procesu;
- (Merila 1., 2. in 3. standard) Načrt ukrepov na podlagi ugotovitev letne samoevalvacije.
- Analize realizacije načrtovanih ukrepov

5. REALIZACIJA UKREPOV V ŠTUDIJSKEM LETU 2021/2022 IN NAČRTOVANI UKREPI ZA ŠTUDIJSKO LETO 2022/2023

Tabela 14: Realizacija ciljev in ukrepov v študijskem letu 2022/2023

Kazalnik	Cilj	Ukrep	Aktivnost	Nosilec (odgovornost)	Rok za izvedbo	Realizacija
KUP_01 KUP_03	Povečanje interesa za vpis v posamezne študijske programe 2. stopnje (npr. IOKR/Andragogika) Ohranjanje števila študentov na isti ravni	Promocija študijskih programov UP PEF v Sloveniji in v tujini Programska evalvacija študijskih programov Skrb za kakovost izvajanja študijskih programov	<i>Udeležba sejmi v tujini in v Sloveniji; priprava promocijskih gradiv; oglaševanje; organizacija predinformativnih dni, dogodkov; promocija preko Alumni kluba UP PEF in neposredno v vrtcih in šolah, tudi v med Slovenci v Italiji; ciljno posredovanje e-obvestil; analiza vpisa na študijske programe 2. stopnje.</i>	<i>Prodekanja za razvoj in kakovost, prodekanja za študijske zadeve Prodekanja za študentske zadeve Koordinator študijskega programa Pristojne službe (Referat za študente, Služba za izobraževanje, Služba za tržne dejavnosti in promocijo)</i>	Stalna naloga	Realizirano: Študijski program IORK je bil s ciljem večje prepoznavnosti v št. Letu 2021/2022 preimenovan v Andragogika. Programska evalvacija se izvede vsako leto. Oktobra 2022 organizirano Alumni srečanje diplomantov UP PEF. Referat vključen v svetovanje pri izbiri študijskih programov (preglednica prehodov na različne študijske programe). Promocija študijskih programov na informativnih dnevih, sejmu Informativa, v medijih, spletnih mestih, po srednjih šolah v Sloveniji in v tujini.
KUP_02	Povprečno število točk sprejetih kandidatov ohraniti na isti ravni kot v preteklih letih.	Promocija študijskih programov na srednjih šolah v Sloveniji in v tujini s ciljem pridobiti najboljše dijake.				
KUP_04 KUP_05	Prehodnost v višji letnik ohraniti na isti ravni kot v preteklih letih.	Spodbujanje in pomoč ter svetovanje študentom pri študiju (s	Svetovanje in pomoč študentom (študentska	<i>Prodekanja za razvoj in kakovost, prodekanja za študijske zadeve</i>	Stalna naloga	Realizirano: prehodnost na isti ravni kot preteklo leto.

Kazalnik	Cilj	Ukrep	Aktivnost	Nosilec (odgovornost)	Rok za izvedbo	Realizacija
		poudarkom pri študentih 1. letnika, kjer je prehodnost nekoliko nižja).	svetovalnica, tutorski sistem)	<i>Prodekanja za študentske zadeve Pristojne službe (Referat za študente, Služba za izobraževanje, Služba za tržne dejavnosti in promocijo)</i>		Organizirana vsakoletno usposabljanje tutorjev na UP
KUP_06	Zaključek študija v roku predpisanem s študijskim programom	Spodbujanje in pomoč ter svetovanje študentom, da študij zaključijo skladno s študijskim programom	Svetovanje in pomoč študentom (študentska svetovalnica, tutorski sistem)	<i>Prodekanja za razvoj in kakovost, prodekanja za študijske zadeve Prodekanja za študentske zadeve Pristojne službe (Referat za študente, Služba za izobraževanje, Služba za tržne dejavnosti in promocijo)</i>	Stalna naloga	Delno realizirano: na posameznih študijskih programih študenti študij zaključijo v daljšem časovnem obdobju.
KUP_07	Doseči optimalno število študentov na zaposlenega visokošolskega učitelja in sodelavca ter izvajalce.	Zaposlitev novih kadrov Skrb za razvoj kadrov Ustrezno načrtovanje razmerja študentov in učiteljev		Vodstvo fakultete	Stalna naloga	Realizirano: razmerje se izboljšuje.
KUP_08	Povečati zadovoljstvo študentov s študijem na UP PEF.	Spodbujanje sodelovanja s študenti in sodelovanje s študenti Zagotavljanje priložnosti za samoorganizacijo študentov Upoštevanje mnenj študentov pri odločitvah fakultete	Svetovanje in pomoč študentom. Samoevalvacija študijskih programov in na osnovi samoevalvacije izvedene ustrezne spremembe študijskih programov	<i>Prodekanja za razvoj in kakovost, prodekanja za študijske zadeve Prodekanja za študentske zadeve Pristojne službe (Referat za študente, Služba za izobraževanje, Služba za tržne dejavnosti in promocijo)</i>	Stalna naloga	Realizirano: nadaljevanje izvedbe anketiranja študentov in fokusnih skupin študentov; Vključenost študentov v programsko samoevalvacijo.

Kazalnik	Cilj	Ukrep	Aktivnost	Nosilec (odgovornost)	Rok za izvedbo	Realizacija
		Skrb za kakovostno izvajanje študijskih programov				
KUP_09	Povečati zadovoljstvo vseh zaposlenih z delom na UP PEF	Spremljanje zadovoljstva zaposlenih	Razgovori vodstva z zaposlenimi Skrb za osebni in karierni razvoj zaposlenih Spodbujanje zaposlenih k udeležbi na ERASMUS+ in drugih izmenjavah Skrb za usklajevanje zasebnega in poklicnega življenja zaposlenih Organizacija srečanj, izletov ipd. z namenom druženja in medsebojnega spoznavanja zaposlenih	Vodstvo fakultete.		Realizirano: zadovoljstvo zaposlenih ostaja na isti ravni

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev in ukrepov v primerjavi z doseženimi cilji iz poročila preteklega leta ali več preteklih let

UP PEF je bila tudi v letu 2022/2023 uspešna na področju izobraževalne dejavnosti. Število študentov je ostali na isti ravni kot pretekla leta, kar kaže na veliko zanimanje za študijske programe UP PEF. K uspehom pri doseganju zastavljenih ciljev prispevajo tudi redni pogovori vodstva fakultete s študenti (oz. predstavniki študentov), kjer študenti predstavijo svoj pogled na študij na fakulteti ter predlagajo aktivnosti, ki bi lahko prispevali k izboljšanju kakovosti fakultete.

Fakulteta stremi k doseganju zastavljenih ciljev in bo nadaljevala z aktivnostmi,

Tabela 15: Načrtovani ukrepi za študijsko leto 2023/2024

Kazalnik	Cilj	Ukrep	Aktivnost	Nosilec (odgovornost)	Rok za izvedbo	Opombe / realizacija
KUP_01 KUP_03	Povečanje interesa za vpis v posamezne študijske programe 2. stopnje (npr. IOKR/Andragogika) Ohranjanje števila študentov na isti ravni	Promocija študijskih programov UP PEF v Sloveniji in v tujini Programska evalvacija študijskih programov Skrb za kakovost izvajanja študijskih programov	Udeležba sejmi v tujini in v Sloveniji; priprava promocijskih gradiv; oglaševanje; organizacija predinformativnih dnevov, dogodkov; promocija preko Alumni kluba UP PEF in neposredno v vrtcih in šolah, tudi v med Slovenci v Italiji; ciljno posredovanje e-obvestil; analiza vpisa na študijske programe 2. stopnje.	Prodekanja za razvoj in kakovost, prodekanja za študijske zadeve Prodekanja za študentske zadeve Koordinator študijskega programa Pristojne službe (Referat za študente, Služba za izobraževanje, Služba za tržne dejavnosti in promocijo)	Stalna naloga	Programska evalvacija je izvedena vsako leto.
KUP_02	Povprečno število točk sprejetih kandidatov ohraniti na isti ravni kot v preteklih letih.	Promocija študijskih programov na srednjih šolah v Sloveniji in v tujini s ciljem pridobiti najboljše dijake.				
KUP_04 KUP_05	Prehodnost v višji letnik ohraniti na isti ravni kot v preteklih letih.	Spodbujanje in pomoč ter svetovanje študentom pri študiju (s poudarkom pri študentih 1. letnika, kjer je prehodnost nekoliko nižja).	Svetovanje in pomoč študentom (študentska svetovalnica, tutorski sistem)	Prodekanja za razvoj in kakovost, prodekanja za študijske zadeve Prodekanja za študentske zadeve Pristojne službe (Referat za študente, Služba za izobraževanje, Služba za tržne dejavnosti in promocijo)	Stalna naloga	Dodatne aktivnosti na področju tutorstva – usposabljanje tutorjev na ravni UP
KUP_06	Zaključek študija v roku predpisanem s študijskim programom	Spodbujanje in pomoč ter svetovanje študentom, da študij zaključijo skladno s študijskim programom	Svetovanje in pomoč študentom (študentska svetovalnica, tutorski sistem)	Prodekanja za razvoj in kakovost, prodekanja za študijske zadeve Prodekanja za študentske zadeve	Stalna naloga	

Kazalnik	Cilj	Ukrep	Aktivnost	Nosilec (odgovornost)	Rok za izvedbo	Opombe / realizacija
				<i>Pristojne službe (Referat za študente, Služba za izobraževanje, Služba za tržne dejavnosti in promocijo)</i>		
KUP_07	Doseči optimalno število študentov na zaposlenega visokošolskega učitelja in sodelavca ter izvajalce.	Zaposlitev novih kadrov Skrb za razvoj kadrov Ustrezno načrtovanje razmerja študentov in učiteljev		Vodstvo fakultete	Stalna naloga	
KUP_08	Povečati zadovoljstvo študentov s študijem na UP PEF.	Spodbujanje sodelovanja s študenti in sodelovanje s študenti Zagotavljanje priložnosti za samoorganizacijo študentov Upoštevanje mnenj študentov pri odločitvah fakultete Skrb za kakovostno izvajanje študijskih programov	Svetovanje in pomoč študentom. Samoevalvacija študijskih programov in na osnovi samoevalvacije izvedene ustrezne spremembe študijskih programov	<i>Prodekanja za razvoj in kakovost, prodekanja za študijske zadeve Prodekanja za študentske zadeve Pristojne službe (Referat za študente, Služba za izobraževanje, Služba za tržne dejavnosti in promocijo)</i>	Stalna naloga	Nadaljevanje izvedbe fokusnih skupin študentov- vključenost v programsko samoevalvacijo
KUP_09	Povečati zadovoljstvo vseh zaposlenih z delom na UP PEF	Spremljanje zadovoljstva zaposlenih	Razgovori vodstva z zaposlenimi Skrb za osebni in karierni razvoj zaposlenih Spodbujanje zaposlenih k udeležbi na	Vodstvo fakultete.		Zadovoljstvo zaposlenih je v zadnjih letih na isti ravni

Kazalnik	Cilj	Ukrep	Aktivnost	Nosilec (odgovornost)	Rok za izvedbo	Opombe / realizacija
			ERASMUS+ in drugih izmenjavah Skrb za usklajevanje zasebnega in poklicnega življenja zaposlenih Organizacija srečanj, izletov ipd. z namenom druženja in medsebojnega spoznavanja zaposlenih			

UKREPI NA PODROČJU KAKOVOSTI V LETU 2023

Cilj	Ukrepi za doseg cilja	Rok	Odgovorna oseba/služba	Opombe
KADROVSKO PODROČJE – RAZVOJ KADROV				
Strategija UP: CILJ 5 Kakovost in učinkovitost izobraževanja				
Vključevanje velikega števila zaposlenih v znanstveno-raziskovalno delo in publiciranje rezultatov raziskovalnih spoznanj.	Spodbujanje povečanje števila objav na posameznega učitelja.	Celo leto	Prodekanja za študijske zadeve, znanstveno-raziskovalno delo, Zaposleni, Koordinatorji programov, Predstojniki oddelkov Službe pristojne za raziskovanje, mednarodno sodelovanje za promocijo (promoviranje rezultatov).	
Povečanje števila objav na posameznega učitelja in spodbujanje poznavanja raziskovanja kolegov ter vključevanja spoznanj v delo in raziskave kolegov.	Seznaiter z objavami v okviru programskih evalvacij v UNIS (izvajalci programa).			
Informiranje zaposlenih o možnostih prijav na razpise.	Na spletni strani oblikovanje skupne točke z informacijami o novih objavah zaposlenih.			
Ustrezen sistem mentorstev zaključnih del.	Omejitev spodnje in zgornje št. mentorstev za posameznega učitelja, upoštevajoč tudi delež zaposlitve, ki ga ima na UP PEF in / ali KT predmeta.	Celo leto	Prodekanja za študijske zadeve, Koordinatorji programov, Predstojniki oddelkov.	Sprejet predlog, da se določi najmanjše število mentorstev na posameznega učitelja.
Strategija: Cilj 5.3 Opravljene bodo pilotne izvedbe nekaterih (delov) študijskih programov z inovativnimi metodami poučevanja				
Uvajanje inovativnih pristopov v pedagoškem procesu.	Spodbujanje učiteljev k udeležbi na usposabljanja s področja visokošolske didaktike Spodbujanje učiteljev k uporabi inovativnih pristopov v pedagoškem procesu.	Celo leto	Vodstvo fakultete Prodekanja za študijske zadeve, Koordinatorji programov, Predstojniki oddelkov.	V okviru projekta GDI organizirana usposabljanja za zaposlene.
Strategija: cilj 5.2Nadgradnja e-izobraževanja kot dopolnitev klasičnega izobraževanja				
Uvajanje elementov e-študija	Uvajanje e-študija v pedagoški proces (tudi na osnovi izkušenj v času covida-19) in sprotno spremljanje uvedbe.	Celo leto	Prodekanja za študijske zadeve, Koordinatorji programov, predstojniki oddelkov, Služba za študijske zadeve.	
	E-učilnice za učitelje.	Do sredine septembra tekočega študijskega leta za naslednje študijsko leto.	Prodekanja za študijske zadeve, IKT služba.	

Cilj	Ukrepi za doseg cilja	Rok	Odgovorna oseba/služba	Opombe
	Organizacija usposabljanj za zaposlene s področja uvajanja izobraževalne tehnologije in digitalne pismenosti v okviru projekta GDI.	Celo leto		Usposabljanja prvič organizirana v 2022/2023.
ŠTUDIJSKO PODROČJE				
Posodobitev ciljev in kompetenc študijskih programov				
Posodobitev ciljev in kompetenc študijskih programov.	Pregled kompetenc in ciljev ter skladnost/povezanost razporeditve predmetov. Načrtno razvijanje naslednjih kompetenc pri vseh predmetih: IT/digitalna pismenost, kreativnost, komunikativnost, sodelovalnost, kreativnost, vodstvene sposobnosti.		Prodekanja za študijske zadeve, Koordinatorji programov, Predstojniki oddelkov, Služba za študijske zadeve.	Poteka posodobitev UN za VS program 1. stopnje Predšolska vzgoja (dopolnitev vsebin in izvedbe glede na uporabo izobraževalne tehnologije v okviru projekta GDI).
Informiranost o študijskih programih (kandidatov in študentov)				
Ustrezna informiranost kandidatov za vpis v študijske programe UP PEF in ustrezna promocija programov (pogoji za vpis, diferencialni izpiti, predstavitev programa).	Sistematičen pristop k predstavitev posameznih predmetov na informativnem dnevu in s tem prispevati k boljši promociji programa. Informacija o spremembi vpisnih pogojev javno objavljena na spletni strani.	Ob informativnih dnevih Stalna naloga	Prodekanja za študijske zadeve, Koordinatorji programov, Predstojniki oddelkov, Pristojne službe (referat, študijsko področje, promocija).	
Povečati prepoznavnost, razvojni namen in poslanstvo programov 2. stopnje Andragogika in Zgodnje učenje.	Promocijski film. Vključevanje diplomantov študijskih programov v izvedbo programa. Spremljanje in objavljanje uspehov diplomantov UP PEF. Promocija aktivnosti – dejavnosti študentov (npr. razstave ipd.) Promocija kariernih možnosti diplomantov.		Prodekanja za študijske zadeve, Koordinatorji programov, Predstojniki oddelkov, Pristojne službe.	
ŠTUDENTI (KAKOVOST ŠTUDIJA)				
Strategija: Cilj 5 Kakovost in učinkovitost izobraževanja				
	Organizacija rednih uvodnih srečanj s prvimi letniki.	Celo leto	Prodekanja za študijske zadeve,	

Cilj	Ukrepi za doseg cilja	Rok	Odgovorna oseba/služba	Opombe
Večja informiranost študentov o študiju in o delu strokovnih služb ter storitvah fakultete (ŠIS, e-okolje, EDUROAM storitve, ARNES storitve, Office 365 orodja, e-mail naslov, način dostopa do baz podatkov).	Posebna pozornost na informiranju študentov – tematski informativni sestanki.		Koordinatorji programov, Predstojniki oddelkov, Pristojne službe.	
	Zagotavljanje večje informiranosti študentov o možnosti izbire predmetov na drugih fakultetah in razširjanje nabora predmetov/izbora za študente iz drugih fakultet.			
	Organizacija usposabljanja za študente za oblikovanje dispozicij, ki naj se organizira v začetku 3. letnika.			
Hitro pridobivanje informacij, razbremenitev referata in enak postopek obravnave za vse študente (zaradi poenotenja delovanja).	Pogosta vprašanja in odgovori za študente dostopna na spletni strani – da se razbremeni strokovne službe (referat).		Prodekanja za študijske zadeve, Referat, Služba za področje izobraževanja in kakovosti.	Že pripravljen protokol prehoda iz 1. na 2. stopnjo.
Okrepiti dejavnosti na področju svetovanja in podpore študentom karierno svetovanje	Preimenovanje Centra za vseživljenjsko učenje v Center za vseživljenjsko učenje in svetovanje z namenom zagotavljanja kariernega svetovanja in informiranja študentov ob vpisu, prehodih in nadaljevanju študija. Stalna karierna točka na fakulteti, ki zagotovi kontakt s kariernim centrom.			Potrebna primerna oseba, ki pozna pravilnike, programe, potrebna promocija oseba, ki ima ogromno informacij in lahko usmeri študenta
tutorstvo	Zagotoviti, da bodo tutorji učitelji tisti, ki želijo biti. Srečevanje koordinatorjev tutorjev fakultet z namenom izmenjave dobrih praks. Posebna tutorska skrb za prve letnike - takoj ob vpisu študentom določiti osebo, ki bo njegov tutor. Zamik razpisa za tutorje v marec in usposabljanje april, začetek maja.		Vodstvo fakultete Prodekanja za študijske zadeve, Koordinator tutorjev učiteljev in tutorjev študentov Tutorji učitelji in tutorji študenti.	Koordinator tutorjev na fakulteti skrbi za ustrezno podporo tutorjem in ostalim študentom; študentom je zagotovljena ustrezno svetovanje v okviru organizirana študentske svetovalnice.
Izboljšanje kakovosti zaključnih del na UP PEF	Zagotoviti predpripravo študentov za pripravo zaključnih del že v drugem letniku dodiplomskega študijskega programa z namenom skrajšanja trajanja zaključevanja študija. Razmislek o (obveznem) predmetu na vseh študijskih programih s področja metodologije (ki bo študentu v pomoč pri pripravi zaključnih del)		Prodekanja za študijske zadeve, Referat, Služba za področje izobraževanja in kakovosti	
Izboljšanje kakovosti izvajanja praktičnega usposabljanja	Ustrezen dogovor glede organizacije in vsebine praktičnega usposabljanja ter ustrezna realizacija.		Prodekanja za študijske zadeve, Referat,	Redno srečevanje UP PEF z mentorji študentom na praksi.

Cilj	Ukrepi za doseg cilja	Rok	Odgovorna oseba/služba	Opombe
	Ustrezna vsebinska podpora (na daljavo) študentom v času izvajanja praktičnega usposabljanja. Kontinuirana podpora koordinatorjem na praksi. Podpora študentom v času izvajanja prakse, lahko se udeležujejo konzultacij Mentorji imajo srečanja, konzultacije z učitelji.		Služba za področje izobraževanja in kakovosti Nosilci predmeta, Koordinatorji prakse, Pristojna služba.	
Strategija: Cilj 13 Visoka motivacija študentov in učinkovitost kadra				
Povečanje internacionalizacije študija	Podpiranje internacionalizacije/mednarodne izmenjave: priznavanje enoletne prakse v primeru, če študentje odidejo na Erasmus izmenjavo – praktično usposabljanje...ob razvoju kompetenc obveznosti, ki izhajajo iz kompetenc predmeta. Spodbujanje študentov s posebnimi potrebami k udeležbi na izmenjavah (seznanitev z možnostmi pridobitve dodatnih sredstev).		Prodekanja za študijske zadeve, prodekan za mednarodno sodelovanje in umetnost Referat, Služba za področje izobraževanja in kakovosti.	V decembru 2022 zaposlena strokovna delavka za področje mednarodnega sodelovanja.
SPLOŠNO				
Strategija: Cilj 13 Visoka motivacija študentov in učinkovitost kadra				
Knjižnica: povečanje dostopnosti literature in gradiv ter podpora pri uporabi IKT in baz podatkov (za zaposlene in študente).	Nadgradnja knjižnega fonda v knjižnici s ciljem boljšega dostopa do študijske literature in gradiv. Povečanje podpore IKT in knjižnice zaposlenim- stalno informiranje o možnostih, dostopih, svetovanje pri uporabi IKT in baz podatkov. Dodatna promocija aktivnosti knjižnice tudi prek profesorjev (npr. Profesor zadolži študenta da najde v bazah podatkov določeno literaturo; vir); V pedagoški proces (iskanje virov) vključiti tudi knjižničarje Urediti / posodobiti na spletni strani UP PEF dostop do baz podatkov; bolj viden zavihek na spletni strani.		Vodstvo fakultete, Knjižnica Služba pristojna za IKT.	Dostop na spletni strani urejen. Selitev knjižnice fakultete v prostore Univerzitetne knjižnice v maju 2023.

Cilj	Ukrepi za doseg cilja	Rok	Odgovorna oseba/slужba	Opombe
Zagotoviti študentom in zaposlenim informacije o sprejetih ukrepih na podlagi poročil s področja kakovosti.	Obveščanje študentov in zaposlenih o realizaciji ukrepov preteklega leta, sprejetih in načrtovanih ukrepih tekočega leta.	Po sprejemu na Senatu UP PEF.	Vodstvo fakultete Strokovna služba, Predstojniki oddelkov KK UP PEF.	
Predlogi za izboljšave dela oddelkov in fakultete na osnovi poročil s področja kakovosti.	Upoštevanje izsledkov poročil: študentska anketa anketa diplomanti anketa zaposleni fokusne skupine z mentorji študentom na praksi in zaposlovalci (v juniju oz. septembru).		Prodekani Služba za študijske zadeve Koordinatorji programov Predstojniki oddelkov KK UP PEF.	

PRILOGE

METODOLOGIJA KAZALNIKOV ZA IZOBRAŽEVALNO DEJAVNOST

Šifra kazalnika:	KUP_01
Ime kazalnika	DELEŽ PRVIČ VPISANIH ŠTUDENTOV V PRVI LETNIK V PRVEM PRIJAVNEM ROKU V ŠTUDIJSKIH PROGRAMIH 1. STOPNJE
Tip kazalnika	Vhodni kazalnik
Kaj kazalnik meri	Razmerje med vsemi prvič vpisanimi študenti v tekočem študijskem letu, ki so na članico oddali svojo vlogo že v prvem prijavnem roku, in vsemi vpisanimi v tem študijskem letu (brez ponavljavcev). Razmerje se ugotavlja ločeno za redne in izredne študente dodiplomskega študija.
Kdo ga meri	Strokovne službe članice zbirajo podatke iz baze; meri ga članica; interpretacija kazalnika odgovornost vodstva članice
Namen kazalnika	Spremljanje kakovosti inputa. Podatki so uporabni tako za članico (spremljanje trenda 'nivoja' uporabnikov storitev članice) kot za UP (primerjava članic in spremljanje trenda agregiranih vrednosti).
Izračun kazalnika	-
Šifra kazalnika:	KUP_02
Ime kazalnika	POVPREČNO ŠTEVILO TOČK SPREJETIH KANDIDATOV
Tip kazalnika	Vhodni kazalnik (kakovosti)
Kaj kazalnik meri	Kazalnik meri povprečno število točk na maturi in uspeha sprejetih kandidatov, ki so prvič vpisani v študijski program v tekočem študijskem letu. Zbira se za redni in izredni dodiplomski študij na nivoju članice, in sicer za vsak program posebej.
Kdo ga meri	Strokovne službe članice na podlagi podatkov vpisne službe in podatkov iz Analize prijave in vpisa za posamezno študijsko leto
Namen kazalnika	Kazalnik NE meri kakovosti institucije (Cave in drugi, 1997), temveč povpraševanje in ugled institucije. Ta pa je lahko odraz kakovosti institucije, vrednosti nekega strokovnega področja na trgu dela.
Izračun kazalnika	Podatke se povzame iz Analize prijave in vpisa za posamezno študijsko leto (Analizo pripravi Vpisna služba UL), in sicer za vsak dodiplomski študijski program posebej ter ločeno za redni in izredni študij.
Šifra kazalnika	KUP_03
Ime kazalnika	ŠTEVILČNO RAZMERJE MED RAZPISANIMI MESTI, PRIJAVLJENIMI IN VPISANIMI ŠTUDENTI V 1. LETNIK (BREZ PONAVALJAVCEV)
Tip kazalnika	Vhodni kazalnik (kakovosti)
Kaj kazalnik meri	Kazalec se agregira na nivoju članice, saj meri odnos članice do okolja. Odraža tudi interes študentov za določen študij in promocijske zmožnosti članice.
Kdo ga meri	Strokovne službe članice.
Namen kazalnika	Dolgoročno spremljanje vpisa in lastnih aktivnosti (promocije, sprememb programov) na nivoju članice. Kazalnik ne meri neposredno kakovosti, temveč povpraševanje in ugled ustanove. Kazalnik kaže trend: v kolikor za posamezen študijski program daljše obdobje ni zadostnega zanimanja, je treba poseči po boljši promociji, po vsebinski spremembi programa in/ali po zmanjšanju vpisnih mest.
Izračun kazalnika	V tabeli se prikaže število razpisanih mest in število vpisanih študentov v 1. letnik (brez ponavljavcev), in sicer ločeno za redni in izredni študij ter za vsak študijski program posebej.
Šifra kazalnika	KUP_04
Ime kazalnika	PREHODNOST V VIŠJI LETNIK
Tip kazalnika	Procesni kazalnik (izobraževalne dejavnosti)
Kaj kazalnik meri	Kazalnik zajema delež vseh študentov prvega letnika rednega študija (skupaj s ponavljavci) v preteklem študijskem letu.
Kdo ga meri	Strokovne službe članice. Podatki morajo biti ločeno zbrani za študijske programe 1., 2. in 3. stopnje, prav tako morajo ločeno prikazovati redni in izredni študij.
Namen kazalnika	Kazalnik lahko identificira probleme v postopku selekcije (študentov) ali probleme pri poučevanju. Ta kazalnik je smiseln za spremljanje trendov, ti pa lahko služijo kot signal in podlaga za ukrepe članic. Kazalnik se zbira na nivoju članic in UP.
Izračun kazalnika	V tabeli se prikaže prehodnost študentov za vsak študijski program posebej. Pri številu študentov se upošteva prvič pisane študente in ponavljavce.
Šifra kazalnika	KUP_05
Ime kazalnika	ODSTOTEK PONAVALJAVCEV V ŠTUDIJSKIH PROGRAMIH (LOČENO ZA VSAK PROGRAM POSEBEJ)
Tip kazalnika	Procesni kazalnik (izobraževalne dejavnosti)

Kaj kazalnik meri Kdo ga meri	Kazalnik zajema delež ponavljavcev v študijskih programih v preteklem študijskem letu. Strokovne službe članice. Podatki morajo biti ločeno zbrani za študijske programe 1., 2. in 3. stopnje, prav tako morajo ločeno prikazovati redni in izredni študij.
Namen kazalnika Izračun kazalnika	Kazalnik meri delež ponavljavcev v študijskih programih. Zbira se na nivoju članic in UP. V tabeli se prikaže število in delež vseh študentov in ponavljavcev za vsak študijski program posebej (uporabi se podatke, ki se jih pošlje na pristojno ministrstvo). Pri številu študentov se upošteva prvič pisane študente in ponavljavce.
Šifra kazalnika Ime kazalnika Tip kazalnika Kaj kazalnik meri	KUP_06 POVPREČNO ŠTEVILO LET TRAJANJA ŠTUDIJA NA ŠTUDENTA V ŠTUDIJSKIH PROGRAMIH Izhodni kazalnik (izobraževalne dejavnosti) Kazalnik meri povprečno dolžino trajanja študija (od vpisa v 1. letnik programa do zaključka študija na istem programu). Kazalnik meri tudi koliko dolžina študija diplomantov posameznega programa na članici UP v povprečju odstopa od predvidene dolžine študijskega programa (= trajanje študija po programu). Meri dolžino študija na posameznem programu in tako posredno opozarja na morebitne težave pri poteku študija na le-tem, in sicer v primerjavi s povprečno dolžino študija drugih programov članice. Kazalnik je uporaben predvsem na ravni članice.
Kdo ga meri	Strokovne službe članice. Podatki morajo biti ločeno zbrani za študijske programe 1., 2. in 3. stopnje, prav tako morajo ločeno prikazovati redni in izredni študij.
Namen kazalnika	Povprečno trajanje študija glede na predvideno trajanje študija: članica UP lahko primerja uspešnost študija pri zaključevanju posameznega programa in tako retrospektivno odkriva tiste programe, kjer je trajanje najdaljše (študijska uspešnost najnižja).
Izračun kazalnika	Kazalnik meri povprečno dolžino trajanja študija v dnevih ter trajanje študija glede na predvideno trajanje študija. Povprečno število let trajanja študija izračunamo tako, da se upošteva vse diplomante na določenem študijskem programu, ki so zaključili študij v določenem študijskem letu (ali v določenem koledarskem letu), za izračun uporabite tiste diplomante, ki so se vpisali v 1. letnik (brez vpisanih po merilih za prehode). Izračunate število dni od 1. 10. študijskega leta njihovega vpisa do zaključka študija (dneva diplomiranja), iz tega naredite povprečje in delite s številom dni v letu 365.
<i>Σdiplomant*število let od prvega vpisa v 1. letnik)/število diplomantov</i>	
Šifra kazalnika Ime kazalnika	KUP_07 ŠTEVILO ŠTUDENTOV NA ZAPOSLENEGA VISOKOŠOLSKEGA UČITELJA IN SODELAVCA TER IZVAJALCE ŠTUDIJSKIH PROGRAMOV V FTE
Tip kazalnika Kaj kazalnik meri	Kazalnik učinkovitosti pedagoškega procesa Kazalnik izraža število rednih in izrednih študentov na posameznega visokošolskega učitelja in sodelavca, in sicer glede na zaposlitev oziroma način sodelovanja s članico (zaposlitev na osnovi pogodbe o zaposlitvi in vsi, ki v študijskem programu sodelujejo na osnovi avtorske oziroma podjemne pogodbe). Pri izračunu števila učiteljev in sodelavcev se upošteva FTE (full time equivalent), kar zajame zaposlene za določen in nedoločen čas, s polno ali nižjo delovno obremenitvijo ter tiste, ki so pedagoško delo opravljali po pogodbi o delu ali avtorski pogodbi.
Kdo ga meri	Strokovne službe članice.
Namen kazalnika	Članica dobi vpogled v število vseh študentov na visokošolskega učitelja in sodelavca
Izračun kazalnika	Izračun kazalnika (kako meriti kazalnik): v tabeli se prikaže število študentov (brez absolventov) ter število vseh učiteljev (ločeno zaposleni skladno s POZ in vsi izvajalci – tudi po avtorski in podjemni pogodbi, v številu in v FTE). Število vseh študentov delimo s številom učiteljev (v številu in v FTE). Upošteva se študente brez absolventov.
Šifra kazalnika Ime kazalnika Tip kazalnika Kaj kazalnik meri	KUP_08 OCENE VISOKOŠOLSKIH UČITELJEV IN SODELAVCEV V ŠTUDENTSKEH ANKETAH Procesni kazalec (izobraževalne dejavnosti) Kazalnik prikazuje povprečne rezultate mnenjske ankete in reprezentira zadovoljstvo zgolj tistega dela študentske populacije, ki je pri anketi sodeloval. Upošteva se samo tisti del ocene, ki se nanaša na visokošolskega učitelja in sodelavca in ne na predmet.
Kdo ga meri	Članica pri vsakem predmetu vsakega programa, ki se izvaja.
Namen kazalnika	Pridobiti »uporabniško« povratno informacijo o pedagoškem delu učitelja pri posameznem predmetu in o zadovoljstvu študentov z le-tem. Ob uravnoteženo in primerno strukturiranem vprašalniku, ki vsebuje tudi vprašanja za odgovore esejnega tipa, je mogoče detektirati probleme pri izvajanju pedagoškega procesa, in sicer na strani učiteljev in sodelavcev.
Izračun kazalnika	Podatki so prikazani v obrazcu za pripravo poročila članic o anketiranju.
Šifra kazalnika Ime kazalnika Tip kazalnika	KUP_09 ZAPOSLENOST IN ZAPOSILIVOST DIPLOMANTOV Izhodni kazalnik (izobraževalne dejavnosti)

Kaj kazalnik meri	Kazalnik meri zaposljivost in zaposlenost diplomantov na trgu dela.
Kdo ga meri	Rektorat UP oz. članice na osnovi anketiranja diplomantov
Namen kazalnika	Članica dobi vpogled v to, ali so diplomanti zaposljivi v poklicu, za katerega se usposabljaajo.
Izračun kazalnika	-
